

ПЛАН

противодействия коррупции в МБДОУ № 30 ст.Воздвиженской
на 2017 – 2018 уч.год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.Противодействие коррупции в ДОУ			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 года по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	заведующая ДОУ
1.2.	Представление в управление образования сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 15 марта 2018 года	заведующая ДОУ
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками ОУ, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.ст.285,286,290-292 УК РФ)	ежеквартально	заведующая ДОУ
1.4.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников ДОУ, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	ежеквартально	заведующая ДОУ
1.5.	Утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников ДОУ, к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	заведующая ДОУ
1.6.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников ОУ, к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с порядком уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников ОУ, к совершению - коррупционных правонарушений	заведующая ДОУ
1.7.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	по отдельному графику	заведующая ДОУ совместно с управлением образования

			администрации муниципального образования Курганинский район
1.9.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий ОУ, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	заведующая ДОУ
2.Обеспечение в ДОУ, режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг			
2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта. при самостоятельном распоряжении <u>денежными средствами</u>	по отдельному графику	заведующая ДОУ, зам. по АХР
3.Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1.	Размещение на официальном сайте ДОУ, в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию <u>коррупции в организации</u>	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	заведующая ДОУ

Заведующая МБДОУ № 30



М.С.Иванова