

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка – детский сад № 8 г. Курганинска

Приказ

от 09.01.2018г.

№ 28

Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ.

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить меры ответственности по противодействию коррупции.
2. Утвердить план антикоррупционной деятельности МАДОУ ЦРР №8 /Приложение №1/
3. Утвердить Положение о порядке рассмотрения уведомлений сотрудников о фактах обращения по совершению коррупционных правонарушений.
4. Утвердить Памятку для сотрудников о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.
3. Привлекать дополнительные материальные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе.
4. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды МАДОУ.
5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете (протоколы наблюдательного совета).
6. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить под контролем представителей из родительского комитета.
7. Периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении материалов и оборудования на основе добровольных пожертвований.
8. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в ДОУ.
9. Назначить ответственной за ведение «Журнала регистрации по антикоррупционной деятельности» делопроизводителя Суторин И.П.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая



О.А.Куликова

С приказом ознакомлены:

Толстова Н.В. *Вотн*
Защитина А.А. *Вотн*
Орешникова Ю.А. *Вотн*
Афанасов С.В. *Вотн*
Афанасов М.С. *Вотн*
Афанасов М.С. *Вотн*
Афанасов М.С. *Вотн*
Афанасов М.С. *Вотн*
Афанасов М.С. *Вотн*
Афанасов М.С. *Вотн*

Черепанова А.М. *Вотн*
Консупров А.И. *Вотн*
Зельская Л.В. *Вотн*
Волков Л.В. *Вотн*
Тусова И.И. *Вотн*
Афанасова И.И. *Вотн*
Суслова Е.И. *Вотн*

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ ЦРР № 8
О.А. Куликова

**План
антикоррупционной деятельности
в МАДОУ №8 г. Курганинска на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов МАДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	заведующая	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на оперативных совещаниях и на Общих собраниях работников	Заведующая, председатель ПК	по мере необходимости, поступления другой информации
3.	Размещение на сайте ДОУ информации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».	Заведующая	по мере необходимости
II. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения коррупции			
4.	Содействие и участие в проведении антикоррупционного мониторинга, антикоррупционной пропаганды и иных мероприятий по противодействию коррупции, проводимых в МАДОУ.	заведующая	I раз в квартал
5.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции: «Если у вас требуют взятку»; «Это важно знать!»	заместитель заведующей по АХР	1 раз в квартал
6.	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	заведующая	при поступлении на работу

7.	Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками дошкольного учреждения.	Заведующая. делопроизводитель	постоянно
8.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	заведующая	по мере возникновения
9.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующая	сентябрь
10.	Усиление внутреннего контроля в МАДОУ по вопросам: - организация и проведение образовательной деятельности; - организация работы с родителями	заведующая, старший воспитатель	постоянно
11	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса в МАДОУ в части: - сохранения и укрепления здоровья детей, комплексной безопасности воспитанников; - обеспечения повышения качества образования; - совершенствования механизмов управления	заведующая, старший воспитатель, педагоги, родители ("законные представители"), воспитанники	постоянно
12	Усиление внутреннего контроля в МАДОУ по вопросам организации питания воспитанников.	заведующая, медсестра	постоянно
13	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств дошкольного учреждения.	заведующая	постоянно
14	Организация и проведение инвентаризации имущества МАДОУ по анализу эффективности его использования.	Заведующая, зам. зав. по АХР	ежегодно