

УТВЕРЖДАЮ

Директор БОУ СОШ № 31
МО Динской район
А.И. Черкашин
Приказ от «30» августа 2014г. № 373-0

Положение о Web-сайте БОУ СОШ № 31 МО Динской район

1. Общие положения.

1.1. Примерное положение о Web-сайте бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее положение определяет понятия, цели, требования, организацию и работу Web-сайта бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – Сайт).

1.3. Сайт создается в целях активного внедрения информационных и коммуникационных технологий в практику деятельности муниципального общеобразовательного учреждения (далее - БОУ), информационной открытости, информирования обучающихся, населения о деятельности БОУ.

1.4. Сайт БОУ является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности, а также деятельности органов школьного самоуправления.

2. Цели, задачи Сайта

2.1. Целью создания и функционирования Сайта является развитие единого образовательного информационного пространства БОУ.

2.2. Задачи Сайта:

2.2.1. Систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности БОУ.

2.2.2. Презентация БОУ достижений учащихся и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ, формирование позитивного имиджа БОУ.

2.2.3. Демонстрация опыта деятельности и достижений педагогов и обучающихся БОУ.

2.2.4. Стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений БОУ, его преподавателей, работников, обучающихся, родителей и прочих заинтересованных лиц.

3.2. Информационный ресурс является открытым и общедоступным.

3.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными локальными актами БОУ, размещение таких ресурсов допустимо только при наличии организационных и программно-технических возможностей.

3.4. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

3.4.1. Общая информация о БОУ (наименование, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для справок, Ф.И.О. руководителя. Перечень нормативно-правовых (локальных актов) учреждения. Обязательно: Устав, программа развития, положение об УС.

3.4.2. Статистическая информация о деятельности в БОУ, в том числе: состав обучающихся;

о расходовании выделяемых бюджетных средств; о кадровом обеспечении; сведения о вакансиях и квалификационные требования к кандидатам на замещение должностей;

3.4.3. Информация о нормотворческой деятельности: основные приказы, касающиеся образовательного процесса, в обязательном порядке по ЕГЭ, НСОТ, формы заявлений и иных документов.

3.4.5. Информация о порядке поступления в БОУ.

3.4.6. Справочные материалы о реализуемых образовательных программах, специфике содержания образования.

3.4.7. Материалы по организации учебного процесса, режим обучения, годовой календарный график.

3.4.8. Публичный доклад за истекший учебный год.

3.4.9. Материалы о постоянно действующих направлениях работы БОУ (научно-исследовательская деятельность обучающихся, результаты олимпиад, проекты, творческие работы учащихся и т.д.).

3.4.10. Материалы о событиях текущей жизни БОУ (деятельность детских объединений, организаций, праздники, конкурсы, конференции, выставки и т.д.).

3.4.11. Материалы о персональных данных преподавателей, работников, выпускников, деловых партнеров и т.д. (только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются).

3.4.12. Материалы передового педагогического опыта.

4. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта.

4.1. Информационное наполнение Сайта осуществляется совместными усилиями руководителя БОУ, его заместителей, методических объединений, структурных подразделений.

4.2. По каждому разделу Сайта определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим сфер ответственности подразделений утверждается руководителем БОУ.

4.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на заместителя директора, ответственного за информатизацию образовательного процесса.

4.4. Заместитель директора БОУ, ответственный за информатизацию образовательного процесса, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационных ресурсов.

4.5. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта (далее – администратор), который назначается руководителем БОУ и подчиняется заместителю директора, ответственному за информатизацию образовательного процесса.

4.6. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде администратору, который оперативно обеспечивает ее размещение и своевременное обновление в соответствующем разделе Сайта.

4.7. Периодичность заполнения Сайта не реже 2 раз в месяц.

2. Ответственность.

5.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации для размещения на Сайте несет руководитель соответствующего подразделения.

5.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет

администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

5.2.1. В несвоевременном размещении предоставляемой информации.

5.2.2. В совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу.

5.2.3. В невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

5.3. Ответственность за нарушение функционирования и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет заместитель директора, ответственный за информатизацию образовательного процесса БОУ.

6. Финансирование, материально-техническое обеспечение

6.1. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет средств муниципального общеобразовательного учреждения, внебюджетных источников.