

<p>ПРИНЯТО: на профсоюзном собрании ППО МБДОУ № 2 п. Красное Поле Протокол № 1 от 01.09 2017г.</p> <p>СОГЛАСОВАНО председатель ППО МБДОУ № 2 п. Красное Поле С.А. Шахова</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО: Заведующая МБДОУ № 2 п. Красное Поле Т.Н. Шахова Приказ № 1 от 01.09 2017 г.</p>
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о первичной профсоюзной организации
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 2 п. Красное Поле

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение разработано в соответствии с пп. 22, 32, 33, 34, 35, 42.9 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и является нормативным документом первичной профсоюзной организации муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 п. Красное Поле (далее ДОУ № 2).

1.2 Первичная профсоюзная организация является структурным звеном — организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и структурным звеном организации Профсоюза. Профсоюзная организация объединяет педагогов и других работников образования — членов Профсоюза, работающих в ДОУ № 2, состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации ДОУ № 2.

1.3 Первичная организация Профсоюза создается решением профсоюзного собрания и на основании постановления президиума Райкома Профсоюза.

1.4 Организационно-правовая форма: общественная организация

1.5 В своей деятельности первичная организация Профсоюза ДОУ № 2 руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных профсоюзных организаций, настоящим Положением.

1.6 В соответствии с Уставом Профсоюза, член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, не может одновременно состоять на учете в другом профсоюзе в данном образовательном учреждении.

1.7 Первичная организация Профсоюза может осуществлять предпринимательскую деятельность, которая не противоречит

действующему законодательству, прибыль от которой направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

1.8 Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода, а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА.

2.1 Целями и задачами первичной организации Профсоюза являются:

- реализация уставных задач Профсоюза, объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по выполнению решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне образовательного учреждения;
- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
- профсоюзный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;
- осуществление условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2 Для достижения уставных целей первичная организация Профсоюза:

- ведет переговоры и заключает от имени педагогов и других работников образования коллективный договор с администрацией образовательного учреждения и способствует его реализации;
- оказывает непосредственно или через районный комитет профсоюза социально-правовую и материальную помощь членам Профсоюза;
- осуществляет самостоятельно, а также с участием выборного профсоюзного органа соответствующей вышестоящей организации Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;
- по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлениями в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
- представляет интересы членов Профсоюза при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;

- участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;
- доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов и вышестоящих организаций Профсоюза;
- организует вовлечение работников образовательного учреждения в Профсоюз, осуществляет организационные мероприятия по сбору членских профсоюзных взносов и ведению учета членов Профсоюза;
- создает условия, обеспечивающие вовлечение членов Профсоюза в деятельность профсоюзной организации;
- осуществляет другие меры, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1 Первичная организация Профсоюза самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры.

Конкретные направления деятельности первичной организации Профсоюза определяются перспективными и текущими планами работы, постановлениями профсоюзных собраний и профсоюзного комитета, решениями выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

3.2 Первичная организация Профсоюза проводит профсоюзные собрания, заседания профкома с учетом режима работы образовательного учреждения.

3.3 Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры, утверждаемой профсоюзным комитетом.

3.4 Прием в Профсоюз производится по личному заявлению в первичную профсоюзную организацию. Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи и дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления в первичную профсоюзную организацию (с согласия работника прием в Профсоюз может быть осуществлен на заседании профсоюзного комитета или собрании первичной профсоюзной организации).

С заявлением о вступлении в Профсоюз член Профсоюза подает письменное заявление на имя администрации образовательного учреждения об удержании с его зарплаты членского профсоюзного взноса в размере одного процента.

3.5 Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский профсоюзный билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.6 Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

3.7 Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в первичную профсоюзную организацию, в которой он состоит на профсоюзном учете.

Заявление без дополнительных условий регистрируется в профсоюзном комитете в день подачи заявления и дата его подачи считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в администрацию образовательного учреждения о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.8. Учет членов Профсоюза осуществляется в форме списка (журнала) (указываются: дата вступления в Профсоюз, должность, порядок уплаты членского взноса, выполняется профсоюзная работа, профсоюзные, отраслевые и государственные награды) или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.

3.9 Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определяемых в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», соглашениями и коллективными договорами.

3.10 Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза. Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания или выборного профсоюзного органа.

3.11 Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации образовательного учреждения:

а) имеют дополнительное право:

- пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

- получать денежное вознаграждение и иные виды материального поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной работе.

б) несут дополнительные обязанности в части:

- содействия выполнению решений профсоюзных собраний и профкома образовательного учреждения;

- выполнения обязательств, предусмотренных коллективным договором образовательного учреждения и соглашениями, заключенными выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

- обязательности участия в работе конференций соответствующих территориальных профсоюзных организаций в случае их избрания делегатами;

- проявления солидарности с членами Профсоюза по защите их социально-трудовых прав и профессиональных интересов.

3.12 Порядок и условия предоставления тех или иных льгот в профсоюзной организации устанавливается профсоюзным комитетом и выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

4. РУКОВОДСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОФСОЮЗА

4.1 Выборный орган, вышестоящей территориальной организации Профсоюза:

- согласовывает с членами Профсоюза, состоящими на профсоюзном учете в образовательном учреждении, решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;

- утверждает Положение о первичной профсоюзной организации образовательного учреждения после его принятия на профсоюзном собрании, изменения и дополнения в него;

- в случаях, предусмотренных Уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;

- устанавливает общие сроки проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации;

- обеспечивает единообразное применение норм Устава Профсоюза в первичной профсоюзной организации.

4.2 Непосредственное руководство первичной организацией Профсоюза осуществляется выборными органами первичной организации Профсоюза на принципах коллегиальности, гласности и самоуправления.

5. ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

5.1 Органами профсоюзной организации являются:

- профсоюзное собрание;

- профсоюзный комитет (профком);

- председатель первичной организации Профсоюза (единоличный выборный орган);

- ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза.

Количественный состав постоянно действующих выборных органов организации Профсоюза и форма их избрания определяются собранием.

5.2 Высшим руководящим органом первичной организации Профсоюза является собрание.

5.3 Собрание:

- принимает Положение о первичной организации Профсоюза образовательного учреждения, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, решений выборных органов в Профсоюзе;
- принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в коллективных акциях Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- избирает и освобождает председателя первичной организации Профсоюза;
- утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии;
- заслушивает и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;
- заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;
- избирает казначея профсоюзной организации;
- избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав районного комитета профсоюза;
- утверждает смету первичной организации Профсоюза;
- принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации первичной организации Профсоюза;
- решает иные вопросы, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза, в соответствии со своими полномочиями.

5.4 Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.

5.5 Собрание первичной организации профсоюза не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

5.6 Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

Порядок созыва и перечень вопросов, предлагаемых к обсуждению на собрании, определяется профсоюзным комитетом.

Регламент работы и форма голосования устанавливается собранием.

5.7 Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной организации Профсоюза, или по требованию выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее, чем за 15 дней.

5.8 Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организацией Профсоюза.

5.9 В период между собраниями, постоянно действующими выборными органами первичной организации Профсоюза являются профсоюзный комитет и председатель первичной организации Профсоюза.

5.10 Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет руководство и текущую деятельность первичной организации Профсоюза в период между собраниями, обеспечивает выполнение решений выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- созывает профсоюзное собрание;
- представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией (уполномоченными лицами) образовательного учреждения, а также (по необходимости) в органах местного самоуправления;
- является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией образовательного учреждения и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора;
- организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;
- совместно с администрацией образовательного учреждения (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости — примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;
- организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости — забастовок в установленном законодательством порядке;
- инициирует проведение общего собрания трудового коллектива для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;
- осуществляет общественный контроль за соблюдением в образовательном учреждении законодательства о труде (вправе требовать соответствия трудовых договоров (контрактов) администрации с работниками положениям коллективного договора, соглашений, заключаемых Профсоюзом);
- осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;

- осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в учреждении, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами);
- обеспечивает общественный контроль за правильным и своевременным начислением и выплатой заработной платы, а также пособий по специальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых;
- формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;
- приглашает (по необходимости) для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекции труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;
- заслушивает сообщения администрации о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности;
- обращается (по необходимости) в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;
- проводит (по взаимной договоренности) с администрацией совместные заседания для обсуждения актуальных проблем жизни трудового коллектива и координации общих усилий по их разрешению;
- систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
- с согласия членов Профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов, организывает сбор вступительных и членских профсоюзных взносов и их поступление на счет Профсоюза;
- организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, ведет учет членов Профсоюза.

5.12 Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.13 Председатель первичной организации Профсоюза:

- без доверенности представляет интересы первичной организации Профсоюза во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами всех форм собственности и должностными лицами;
- организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;

- председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета, подписывает их постановления;
- организует текущую работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;
- созывает заседания профкома, подписывает протоколы заседаний профсоюзного комитета и профсоюзного собрания;
- распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации в пределах своих полномочий;
- организует делопроизводство и хранение документов первичной организации Профсоюза;
- выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием, профсоюзным комитетом.

5.14 Председатель первичной организации Профсоюза избирается на срок полномочий профкома (2-3 года), подотчетен профсоюзному собранию, профсоюзному комитету и несет ответственность за деятельность первичной организации Профсоюза.

6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

6.1 Ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза является самостоятельным ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с профсоюзным комитетом и на тот же срок полномочий.

6.2 В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется Примерным положением о ревизионной первичной профсоюзной организации, настоящим положением.

6.3 Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

6.4 Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом разрешаются собранием первичной профсоюзной организации с участием (по необходимости) выборного органа вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

7. ИМУЩЕСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

7.1 Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с Уставом Профсоюза.

7.2 Первичная организация Профсоюза, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет в банке и печать установленного образца.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

8.1 Профсоюзная организация образовательного учреждения может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания первичной организации Профсоюза и с согласия выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организацией Профсоюза.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 Профсоюзная организация образовательного учреждения обеспечивает персонифицированный учет и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение в государственные архивные организации или в вышестоящий выборный профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.

9.2 Местонахождение руководящих органов первичной организации Профсоюза: 352430, Краснодарский край, г. Курганинск, ул. Ленина, 14..

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
10 (десять) листов
Заведующая МБДОУ №2

Т.Н. Шахова

