



Утверждаю:
Директор И.Ю. Михайлова
«30» августа 2022г.

**ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШТАБА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
в ГКОУ КК школе-интернате ст-цы Костромской
на 2022-2023 учебный год**

Цель работы ШВР: осуществление эффективной деятельности по проведению воспитательной досуговой деятельности, развитие и социальная защита обучающихся; проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних.

Задачи:

- повысить роль ученического самоуправления в жизнедеятельности школы и класса, развивать у ребят самостоятельность, инициативу, ответственное отношение к делу.
- продолжить обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся. Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для воспитания стремления к здоровому образу жизни.
- создавать условия для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания учащихся.
- способствовать развитию индивидуальных особенностей учащихся, совершенствуя дифференцированные формы обучения; создать условия для творческой деятельности;
- продолжить работу по формированию законопослушного поведения;
- организация межведомственного взаимодействия с различными структурами.

№	Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Результат
Аналитическая работа				
1	Анализ деятельности ШВР за 2021-2022 учебный год. Разработка и утверждение плана работы ШВР на 2022-2023 учебный год. Распределение обязанностей членов ШВР.	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР	план работы на 2022-2023 уч.год
2	Обновление нормативно- правовой базы ШВР.	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР	Обновление информации
3	Издание Приказа «Об организации работы ШВР на 2022-2023 учебный год».	сентябрь	Администрация	Приказ
4	Издание Приказа «Об организации работы Совета профилактики на 2022-2023 учебный год»	сентябрь	Администрация	Приказ
5	Планирование ежемесячной работы ШВР.	Ежемесячно	Зам. директора по ВР	План мероприятий
6	Корректировка банка данных о семьях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.	До 10 сентября, по мере необходимости	Соц. педагог	Банк данных
7	Сбор информации об учащихся, не посещающих школу-интернат.	В течение учебного года	Соц.педагог	Список учащихся
8	Составление социального паспорта школы.	Сентябрь, январь и по мере необходимости	Соц. педагог	Банк данных

9	Обновление банка данных учащихся, состоящих на различных формах учета (КДН и ЗП, ОПДН, внутришкольный учет, нарушители Закона № 1539-КЗ).	До 10 сентября, по мере необходимости	Соц. педагог	Банк данных
10	Мониторинг занятости выпускников 9-го класса 2021-2022 учебного года.	В течение сентября	Соц. педагог	Банк данных
11	Создание банка данных детей и подростков, посещающих клубы по интересам.	Сентябрь, январь	Классные руководители, соц. педагог	Мониторинг внеурочной занятости учащихся
12	Обновление информационного стенда по Закону КК №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних в Краснодарском крае».	По необходимости	Зам. директора по ВР	Обновление информации
13	Анализ деятельности классных руководителей и воспитателей по итогам полугодий 2022-2023 учебного года.	Январь, май	Руководитель М/О кл. руководителей, руководитель М/О воспитателей	Отчет о проделанной работе классных руководителей и воспитателей по итогам полугодий
14	Посещение семей. Составление актов обследований жилищно-бытовых условий проживания н/л.	В течение учебного года	Специалисты ШВР	Акты обследований
15	Составление и выполнение индивидуальных планов работы с учащимися, состоящими на разных видах профилактического учета.	В течение учебного года, по факту	Классные руководители, воспитатели, педагог-психолог, соц. педагог, шеф-наставник	Индивидуальный план работы
16	Сверка списков учащихся школы, выявленных при проведении рейдовых мероприятий по Закону КК №1539-КЗ.	Ежемесячно	Зам. дир. по ВР, соц. педагог, инспектор ОПДН	Мониторинг
17	Заседание Штаба воспитательной работы	1 раз в месяц (2 вторник каждого месяца) и по мере необходимости	Зам. директора по ВР	Протоколы заседаний
18	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений Закона № 1539 - КЗ учащимися по итогам полугодий 2022-2023 учебного года.	Декабрь, май	Зам. директора по ВР	Аналитические справки
19	Анализ выполнения плана Штаба воспитательной работы	Май	Зам. директора по ВР	Анализ деятельности ШВР
20	Проведение мониторинга деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Ежеквартально	Зам. директора по ВР, соц. педагог, педагог-психолог	Ежеквартальные отчеты

21	Составление плана работы на период проведения летней тематической площадки и каникул в течение учебного года	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, соц.педагог	План работы
----	--	-------------------------	-----------------------------	-------------

Диагностическая работа

1	Мониторинг психического состояния обучающихся всех классов.	Октябрь, апрель	Педагог-психолог	Статистический отчет
2	Коррекционно-диагностическая работа педагога- психолога и социального педагога с учащимися, проживающими в семьях ТЖС и СОП.	В течение учебного года	Педагог-психолог, соц.педагог	Планы ИПР; улучшение психологического состояния учащихся проживающих в семьях ТЖС, СОП
3	Анкетирование учащихся 6-9 классов, с целью выявления знания Закона №1539-КЗ.	октябрь	Соц. педагог	Банк данных
4	Изучение жизнестойкости учащихся 8-9 классов. Тест жизнестойкости С.Мадди (адаптация Д.А. Леонтьева).	ноябрь	Педагог-психолог	Банк данных
5	Анкетирование учащихся 8-9 классов с целью выявления отношения к ПАВ.	декабрь	Соц. педагог	Банк данных
6	Изучение профессиональных предпочтений учащихся 9-го класса.	январь	Соц. педагог	Банк данных
7	Диагностика межличностных отношений учащихся (социометрия)	январь	Педагог-психолог	Банк данных
8	Психодиагностика процесса адаптации к новым учебным условиям учащихся 1, 5 классов.	ноябрь	Педагог-психолог	Анализ процесса адаптации
9	Выявление обучающихся с отклонениями в поведении, склонных к правонарушениям, обстоятельств, способствующих их появлению.	В течение учебного года, по факту	Педагог-психолог, соц.педагог, классные руководители	Банк данных
10	Выявление и сопровождение н/л, попавших под влияние деструктивных групп в социальных сетях.	В течение учебного года, по факту	Педагог-психолог, соц.педагог, классные руководители	Банк данных

Организационно-методическая работа

1	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации Закона № 1539 – КЗ на 2022-2023 уч.г.	август	Специалисты ШВР	План мероприятий
2	Разработка и утверждение плана работы психологической службы "Школа для родителей" на 2022-2023уч.г.	Сентябрь	Зам.дир. по ВР	План мероприятий
3	Обеспечение классных руководителей и воспитателей методической информацией.	в течение учебного года	Зам. директора по ВР	Методические рекомендации

4	Проведение общешкольных мероприятий по плану культурно-массовой работы школы, участие в творческих конкурсах, выставках и акциях района, края.	в течение учебного года	Зам. директора по ВР, педагог-библиотекарь, руководитель М/О кл.рук., руков. М/О воспитателей	План мероприятий, разработки-сценарии проводимых мероприятий, положения
5	Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий, Дней здоровья.	В течение года, по отдельному плану	Учитель физкультуры	План мероприятий
6	Оформление классных уголков, уголков безопасности.	Регулярно, в течение года	Классные руководители	Обновление информации
7	Организация мероприятий в рамках Месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы и в рамках празднования годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.	Январь-февраль, май	Специалисты ШВР	Планы мероприятий
8	Работа клубов по интересам: "Рукодельница", "Умелые руки", "Технология", "ДПИ", "Акварелька", "Спортивный", "Орбита".	В течение учебного года	Руководители клубов по интересам	Справка

Профилактическая работа

1	Рассмотрение случаев нарушения Закона № 1539-КЗ несовершеннолетними.	по мере необходимости	Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители	Протоколы заседаний СП; мониторинг
2	Выявление учащихся, требующих особого педагогического контроля, а также учащихся, систематически пропускающих уроки по неуважительным причинам.	В течение учебного года, по факту	Зам. директора по ВР, соц. педагог, классные руководители	Список учащихся
3	Заседания Совета профилактики.	1 раз в месяц и по мере необходимости	Зам.дир. по ВР, социальный педагог	Протоколы заседаний
4	Организация и проведение мероприятий антинаркотической направленности (в том числе с привлечением врачей-наркологов, сотрудников правоохранительных органов).	В течение учебного года	Зам. директора по ВР, соц. педагог, педагог-психолог, классные руководители, воспитатели	План работы
5	Проведение ИПР с н/л, ставшими жертвами (свидетелями) ЧП, с целью недопущения их повторов и адаптации детей.	В течение учебного года по факту	Педагог-психолог, соц.педагог, классные руководители	План ИПР
6	Проведение профилактических бесед с обучающимися, воспитанниками.	в течение учебного года	Кл. руководители, воспитатели, педагог-психолог, соц. педагог	Согласно годовых планов воспитательной работы
7	Проведение индивидуальной профилактической работы с семьями СОП, ТЖС. Посещение на дому детей, находящихся в социально опасном положении и	В период каникул и по мере необходимости	Специалисты ШВР, кл. руководители, воспитатели	Акты обследований ЖБУ, планы ИПР

	трудной жизненной ситуации, а также учащихся, состоящих на профилактических учетах.			
8	"Школа для родителей" Работа по социально-психологической профилактике с родителями (законными представителями) учащихся.	В течение учебного года	медсестра, педагог-психолог, соц. педагог, учитель-логопед, кл. руководители, воспитатели	План работы
9	Организация профилактической работы по антитеррористической безопасности (противодействие экстремистской деятельности, ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма, др.) Проведение инструктажей, воспитательских мероприятий, классных часов, родительских собраний).	В течение учебного года	Классные руководители, воспитатели, соц. педагог	План работы, инструктажи
10	Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма, суицидального поведения учащихся, по профилактике преступлений и правонарушений, по формированию ЗОЖ, по антикоррупционному воспитанию учащихся.	В течение учебного года	Специалисты ШВР, классные руководители, воспитатели	Планы мероприятий
11	Организация занятости учащихся в период каникул.	В период каникул	Специалисты ШВР	План работы, информация о проделанной работе на каникулах
12	Организация и проведение мероприятий с обучающимися и их родителями по разъяснению законодательства и степени ответственности за совершение правонарушений и преступлений.	В течение учебного года	Классные руководители	Протоколы родительских собраний
13	Коррекция агрессивного поведения у учащихся требующих особого педагогического подхода.	В течение учебного года	Педагог-психолог, социальный педагог	Журналы консультаций
14	Проведение мероприятий, направленных на профилактику жестокого обращения с детьми и подростками.	В течение учебного года	Педагог-психолог, соц. педагог, классные руководители	Протокол родительских собраний
Информационная работа				
1	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: организация досуговой занятости детей в свободное от учёбы время; организации деятельности в каникулярный период;	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, классные руководители, соц. педагог, педагог-психолог	Обновление информации

	информации о службах психологической помощи и "телефонах доверия".			
2	Проведение родительских собраний, организация работы правового лектория для родителей с целью разъяснения требований Закона 1539-КЗ и др.	в течение учебного года	Администрация, соц.педагог, педагог-психолог	Памятки для родителей, план работы, протоколы родительских собраний
3	Выпуск тематических профилактических стенгазет, плакатов.	в течение года	воспитатели, классные руководители	Обновление информации

Межведомственное сотрудничество

1	Постановка и снятие учащихся с профилактического учёта ОПДН, КДН и ЗП, ВШУ.	По необходимости	соц. педагог	Ходатайства, протоколы
2	Взаимодействие с инспекторами подразделений по делам несовершеннолетних, закреплённых за школой по реализации ФЗ от 24.06.99 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и Закона № 1539-КЗ.	В течение учебного года	Соц.педагог	План совместных профилактических мероприятий
3	КДН и защите их прав: -оформление ходатайств, представлений. -приглашение уч-ся с родителями на заседания КДН и ЗП. -совместные рейды в семьи СОП. - сверка списков подростков и семей, состоящих на учете.	По мере необходимости	Соц.педагог	Организация встречи учащихся с представителями КДН и ЗП
4	Отдел по вопросам семьи и детства: -консультации со специалистами по вопросам опекаемых и приёмных семей. -совместные рейды в семьи учащихся.	По мере необходимости	Соц.педагог	Осуществление контроля опекаемых и приёмных детей
5	Управление социальной защиты населения: -консультация со специалистами по вопросам неблагополучных, малообеспеченных семей. -совместные рейды в семьи учащихся. -организация каникулярного отдыха.	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, соц.педагог	Осуществление контроля неблагополучных семей
6	«Центр занятости населения»: -консультации по выбору профессии учащимися;	В течение учебного года	Социальный педагог	Организация встречи учащихся 8-9 классов с

	-встречи с родителями (законными представителями) выпускников.			представителями ЦЗН
7	Профилактические беседы с врачом-наркологом, работниками ГИБДД, представителями ОПДН, КДН и ЗП, ЦЗН.	в течение учебного года	Зам. директора по ВР, соц.педагог	Организация встреч
8	Участие в мероприятиях (рейды), проводимых районом, краем по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, по соблюдению Закона № 1539-КЗ.	в течение учебного года	Специалисты ШВР	Положения, приказ
9	Приглашение сотрудников полиции для дежурства на массовых мероприятиях и проведения профилактических бесед с учащимися.	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, соц.педагог	Информационные письма
10	Сотрудничество с главами администраций сельских поселений (по месту жительства обучающихся) "Контроль над занятостью н/л, проживающих в неблагополучных семьях, и состоящих на различных видах профилактического учета".	В течение учебного года	Зам.директора по ВР, социальный педагог	Информационные письма