

3. Права ответственного за сайт:

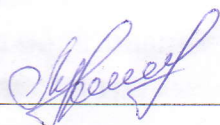
Ответственный за сайт имеет право:

- 3.1. Знакомиться с проектами решений руководства ДОУ, касающимися его деятельности.
- 3.2. Сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих обязанностей недостатках в работе сайта и вносить предложения по их устранению.
- 3.3. Запрашивать лично и по поручению непосредственного руководителя от специалистов МБДОУ №31 информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- 3.4. Привлекать специалистов МБДОУ №31 к решению возложенных на него задач.

4. Ответственность ответственного за сайт:

- 4.1. Некачественное и несвоевременное выполнение возложенных на него должностных инструкцией обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Оперативное, всестороннее и объективное изложение материалов на подведомственных ему разделах сайта.

Ознакомлен _____



/А.А. Лукьянченко/