



Согласовано
Председатель ПК МАДОУ № 10
Т.В.Аникина



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ № 10
О.Г.Писарева

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 10 ст. Михайловской

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Конституцией РФ; Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации (гл. 25); Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей; Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»; Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 года № 2994 «Об утверждении примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере общего образования» Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования» на основании Устава ДОУ, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 14.03.2012 года № 482, лицензии № 04696, выданной 06.09.2012 года Министерством образования и науки Краснодарского края.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 10 ст. Михайловской (далее по тексту — ДОУ) в части оказания платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, их родителей (законных представителей) и расширение материально-технической базы ДОУ. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» ДОУ в праве привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных, предусмотренных уставом ДОУ, услуг.

1.4. Платные образовательные услуги в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия потребителя платной услуги.

1.5. Родители (законные представители) воспитанников вправе отказаться от предложенных платных образовательных услуг независимо от статуса образовательного учреждения.

1.6. Отказ родителей (законных представителей) воспитанников от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения воспитаннику объема предоставляемых образовательным учреждением основных образовательных

услуг.

1.7. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. В противном случае средства, заработанные посредством такой деятельности, изымаются учредителем в его бюджет.

2. Понятие и виды платных образовательных услуг

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым ДООУ относятся: все виды деятельности, не входящие в образовательный процесс согласно ФГОС ДОО. Перечень платных образовательных услуг:

- Обучение грамоте «АБВГДейка» 5-6 лет
- Обучение грамоте «АБВГДейка» 6 -7 лет
- Театральный кружок «Сказка» 6-7 лет
- Спортивный кружок «Веселая гимнастика» 5-6 лет
- Творческая мастерская «Веселые ладошки» 5-6 лет
- Творческая мастерская «Веселые ладошки» 6 -7лет
- Индивидуальные занятия с логопедом
- Кружок познавательного развития «Вундеркинд» 5-6 лет

2.2. К платным образовательным услугам не относятся:

- снижение установленной наполняемости групп,
- деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах. Привлечение на эти цели средств потребителей не допускается.

2.3. Программы платного образования в ДООУ реализуются через работу групп, кружков, секций и других форм по обучению, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности и осуществляемых сверх ФГОС ДОО.

2.4. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы ДООУ.

2.5. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям ребенка. 2.6. ДООУ обязано соблюдать утвержденные заведующим: учебный план, годовой календарный учебный план-график и расписание занимательной деятельности. 2.7. ДООУ обязано создать условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для образовательных учреждений.

2.8. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения и/или привлеченными специалистами.

2.9. Руководство деятельностью ДООУ по оказанию платных образовательных услуг осуществляет заведующий ДООУ, который в установленном порядке, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3. Условия предоставления платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги, оказываемые ДООУ, оформляются договором на оказание платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2. ДООУ обязано заключить договор на оказание платных образовательных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.3. ДООУ обязано до заключения договора на оказание платных образовательных услуг предоставить родителям (законным представителям) воспитанников достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

3.4. ДООУ обязано также предоставить для ознакомления по требованию родителей (законных представителей) воспитанников: - устав ДООУ; - лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; - адрес и телефон учредителя; - образец договора об оказании платных образовательных услуг; - другие сведения, относящиеся к соответствующей услуге.

3.5. При заключении договора на оказание платных образовательных услуг родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящим Положением об оказании платных образовательных услуг и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в данном образовательном учреждении.

3.6. Договор заключается в письменной форме, в 2-х экземплярах, один из которых находится в ДООУ, другой – у родителей (законных представителей) воспитанников. 3.7. На основании заключенных договоров на оказание платных образовательных услуг ДООУ заведующий издает приказ об организации работы учреждения по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий распределение нагрузки работников, занятых оказанием платных услуг, график их работы, а также утверждает учебный план, годовой календарный учебный план-график, расписание занятий, калькуляцию затрат, бюджетную смету, заключает трудовые соглашения с работниками на выполнение платных образовательных услуг.

3.8. Родители (законные представители) воспитанников обязаны оплачивать оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг и в соответствии с законодательством РФ получать документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

3.9. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет ДООУ. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 1 месяца) ДООУ вправе отказаться от исполнения договора.

3.10. После письменного уведомления ДООУ родителя (законного представителя) воспитанников об отказе исполнения договора, договор считается расторгнутым, ребенок исключается из числа группы детей, пользующихся платными образовательными

4. Финансовая деятельность

4.1. Финансирование процесса оказания платных образовательных услуг осуществляется за счет родителей (законных представителей) ребенка. Размер платы за образовательные услуги устанавливается договором на оказание платных образовательных услуг (Приложение к Постановлению администрации МО Курганинский район).

4.2. Цены на образовательные услуги разрабатываются в МАДООУ самостоятельно, в соответствии с Положением «О порядке установления и регулирования цен на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями МО Курганинский район и утверждаются тарифной комиссией при администрации МО Курганинский район.

4.3. Для расчета цены услуги устанавливается плановая калькуляция, в соответствии с приложением «Тарифы на платные услуги» к постановлению от 15.04.2019г № 337 «Об установлении тарифа на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детский сад общеразвивающего вида № 10 ст. Михайловской.

4.4. Средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг аккумулируются на лицевом счете от приносящей доход деятельности и в соответствии со сметой расходов, утвержденной руководителем образовательной организации, направляются:

4.5. На заработную плату основного персонала с начислениями — до 50%;

4.6. На заработную плату административно-хозяйственного персонала с начислениями — до 10%;

4.7. На оплату коммунальных услуг — 15%

4.8. Оставшиеся после распределения средства расходуются на увеличение основных средств и материальных запасов, а также на прочие расходы (товары, работы, услуги) по усмотрению руководства муниципальной образовательной организации, согласно утвержденной сметы доходов и расходов

4.9. Оплата за образовательные услуги производится через филиалы Банков России с указанием расчетного счета исполнителя.

4.10. Бухгалтерский учет платных образовательных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях № 183Н и № 33 Н от 23.12.2010 Доходы от оказания Дополнительных услуг полностью реинвестируются в ДООУ в соответствии со сметой расходов. Суммы превышения доходов над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов, на основании инструкции Минфина СССР от 12.06.1981 № 120 «О порядке планирования, использования и учета внебюджетных средств, а также отчетности по ним».

4.11. ДООУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания Дополнительных услуг, в соответствии со сметой расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт здания, увеличение заработной платы сотрудников.

4.12. ДООУ вправе привлекать специалистов для оказания Дополнительных услуг на контрактной основе и осуществлять оплату труда в соответствии с заключенным договором.

4.13. Оплата за Дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на расчетный счет ДООУ.

4.14. По соглашению сторон оплата за Дополнительные услуги может осуществляться за счет спонсорских средств или иных целевых поступлений безвозмездного характера.

4.15. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим Дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

5. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

5.1. Изучается потребность родителей (законных представителей) в образовательных услугах, уточняется предполагаемый контингент воспитанников. 5.2. С учетом запросов населения, материально-технического обеспечения и кадрового потенциала образовательного учреждения организуется деятельность по оказанию образовательных услуг с получением лицензии на право ее ведения.

5.3. Создаются условия для оказания дополнительных образовательных услуг, обеспечивающих безопасность образовательного процесса.

5.4. Обеспечивается кадровый потенциал и заключаются соответствующие трудовые договора.

5.5. Утверждается прейскурант цен, перечень, график предоставления дополнительных образовательных услуг, штатное расписание.

5.6. Общее управление МАДООУ по оказанию дополнительных образовательных услуг

строится в соответствии со ст.54 ч.9. Закона РФ «Об образовании РФ», Устава учреждения, на основе принципов единоначалия и самоуправления.

5.7 Руководитель учреждения: - назначает ответственного работника по учреждению и возлагает приказом на него ответственность за процесс организации и осуществления платных дополнительных образовательных и иных услуг, приносящей доход деятельности. -издает соответствующие приказы по организации платных образовательных услуг -осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в организации платных образовательных услуг

5.8.Ответственный за процесс организации образовательных платных услуг: -планирует, организует и контролирует работу по изучению потребностей родителей (законных представителей) в платных образовательных услугах, отвечает за их качество и эффективность. -проводит работу по подготовке МАДОУ к лицензированию образовательных программ -заключает договора с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг. -организует информирование родителей (законных представителей) о поступлении и расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг, посредством размещения информации на стенде и сайте образовательного учреждения.

6.Права и обязанности потребителей платных образовательных услуг 6.1.

Получить полную и достоверную информацию об исполнителе услуг – образовательном учреждении;

6.2. Получить качественные платные образовательные услуги в сроки, предусмотренные договором.

6.3.При обнаружении недостатков оказанной услуги потребитель вправе по своему выбору потребовать (статья 29 Закона РФ «О защите прав потребителей»):

- Безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;
- Соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;
- Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.
- Потребитель вправе расторгнуть договор об оказании услуг и потребовать полного возмещения убытков, в случае если в установленный договором срок недостатки услуги не устранены исполнителем, а также, в случае если потребителем обнаружены существенные недостатки услуги.

6.4.Потребитель вправе отказаться от исполнения договора (в любое время – как до начала оказания услуг, так и в процессе оказания услуг) и независимо от причин, послуживших основанием для расторжения договора. При досрочном расторжении договора потребитель обязан возместить образовательному учреждению фактически понесенные исполнителем расходы. Такие расходы по требованию потребителя должны быть подтверждены исполнителем документальными или иными доказательствами.

6.5.Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.Контроль и ответственность за организацию

7.1. Контроль за предоставление платных образовательных услуг населению, правильное взимание платы за оказанные услуги осуществляет в пределах своей компетенции: -соответствующие структурные подразделения Администрации МО Курганинский район; -государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за деятельностью образовательных учреждений; -Потребители образовательных услуг в рамках договорных отношений; -МАДОУ в соответствии с законодательством.

7.2. МАДОУ , предоставляющий образовательные услуги, ведет статистический и бухгалтерский учет такой деятельности, составляет необходимую отчетность и предоставляет ее в порядке и в сроки , установленные законодательством Российской

Федерации, нормативно- правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления Администрации.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, МАДОУ несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.4. Ответственность за качество организации образовательных услуг в МАДОУ несет руководитель образовательного учреждения.

7.5. В случае нарушения настоящего Положения виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Обсуждено и одобрено на Педагогическом Совете
30.08.2019 года, протокол № 1