

**Бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования Динской район**

**«Средняя общеобразовательная школа №31»**



**УТВЕРЖДАЮ»**  
**Приказ № 415 от 24.10.2018г.**  
**Директор [подпись] А.И. Черкашин**

**Программа перехода БОУ СОШ №31 МО Динской район в эффективный режим  
функционирования и развития на 2018-2021 годы**



**2018 г.**

**Принята на заседании  
педагогического совета  
«24» октября 2018 года, протокол №2**

## 1. Паспорт программы

Наименование подпункта	Описание
Наименование программы	Программа перехода БОУ СОШ №31 МО Динской район в эффективный режим функционирования и развития на 2018 - 2021 годы
Ключевая идея Программы	Повышение качества образования
Основные разработчики	1.Администрация, педагогический коллектив БОУ СОШ № 31 МО Динской район 2.Управляющий Совет.
Цель Программы	Повышение образовательных результатов обучающихся школы; создание условий, необходимых для перевода школы в эффективный режим работы.
Основные задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Улучшить качество преподавания и управления.</li> <li>2) Создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы.</li> <li>3) Повысить профессиональную компетентность педагогических работников по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</li> <li>4) Разработать модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</li> <li>5) Разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами.</li> <li>6) Организовать мониторинг основных шагов перехода школы в эффективный режим работы.</li> <li>7) Развитие познавательного компонента психологической готовности к ОГЭ и ЕГЭ: отработка навыков самоорганизации и самоконтроля, волевой саморегуляции, развития внимания, памяти и мышления;</li> <li>8) Уменьшение уровня тревожности с помощью овладения навыков психофизической саморегуляции;</li> <li>9) Содействие адаптации учащихся к процессу проведения экзаменов;</li> <li>10) Создание необходимого психологического настроя у педагогов, классных руководителей, учащихся и их родителей во время подготовки и проведения экзаменационных испытаний.</li> <li>11) Оказание психологической помощи учителям, выпускникам 9, 11-х классов и их родителям в подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.</li> </ol>
Структура Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Паспорт программы.</li> <li>2. Основания разработки Программы.</li> <li>3. SWOT-анализ актуального состояния образовательной системы.</li> <li>4. Цели и задачи Программы.</li> <li>5. Календарный план реализации проекта.</li> <li>6. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение программы.</li> <li>7. Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной программы.</li> <li>8. Ожидаемые результаты реализации программы.</li> </ol>

Наименование подпункта	Описание
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение успеваемости и качества знаний обучающихся;</li> <li>- рост учебных и внеучебных достижений обучающихся;</li> <li>- увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования;</li> <li>- рост квалификации педагогов;</li> <li>- расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой;</li> <li>- обновление учебной, материальной базы организации</li> </ul>
Сроки и этапы реализации Программы	<p>1. Первый этап (сентябрь - октябрь 2018 г) - подготовительный. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.</p> <p>2. Второй этап (сентябрь – июнь 2018-2021 учебного года) - основной.</p> <p>Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим функционирования и развития.</p> <p>3. Третий этап (сентябрь - декабрь 2021 г.) – обобщающий.</p> <p>Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим функционирования и развития, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.</p>
Ответственные лица, контакты	<p>Черкашин Александр Иванович, директор БОУ СОШ №31 МО Динской район</p> <p>Баранова Марина Николаевна, заместитель директора по УВР</p> <p>Алиева Елена Рувиновна, заместитель директора по УВР</p> <p>Галикберова Светлана Ивановна, ответственная за организацию методической работы</p>
Система организации контроля выполнения программы	<p>Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, управляющим советом, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим функционирования и развития.</p>

## 2. Основания разработки Программы

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, нацелена на совершенствование управления системой образования. Мероприятие 3.21 Государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов распространение их результатов посредством участия в обеспечении дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций на 2018 год предусматривает реализацию комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. БОУ СОШ №31 МО Динской район

участвует в реализации мероприятия 3.21 Государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ ГБОУ ИРО Краснодарского края от 10 августа 2018 года № 250).

Реализация данной программы осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Указом Президента от 7 мая 2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Мероприятием 3.21 Государственной программой Краснодарского края «Развитие образования» по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения и школах (приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 03 июля 2018 года № 2389);
- Уставом БОУ СОШ №31 МО Динской район.

### 3. SWOT-анализ актуального состояния образовательной системы

Для разработки программы перехода в эффективный режим работы образовательной системы БОУ СОШ №31 МО Динской район с целью выявления проблем, путей и методов их решения был осуществлен SWOT-анализ состояния образовательной системы, в которой выделены проблемы и сильные стороны школы, проанализированы возможности и угрозы со стороны внешней среды (социума, окружения, родительской общественности и т.п.):

#### SWOT-анализ состояния образовательной системы

	Образовательная организация	Внешняя среда
Сильные стороны	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации по ФГОС и работе с детьми с ОВЗ;</li> <li>• Имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса:</li> <li>Внедрение инновационных образовательных технологий;</li> <li>Разработка локальной нормативной базы;</li> <li>Разработка ООП ООО и ООП СОО;</li> <li>• Школа вошла в ТОП -300 лучших школ по результатам 2016-2017 учебного года;</li> <li>• Разработан регламент мониторинга качества общего образования;</li> <li>• Развивается система школьного самоуправления и взаимодействия с родительской общественностью:</li> <li>-органы школьного самоуправления:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Удовлетворение образовательных результатов обучающихся с различными способностями и возможностями.</li> <li>• Повышение профессионального мастерства, мобильности педагогов.</li> <li>• Мотивация педагогических работников на корректировку и внедрение образовательных программ, обеспечивающих качество образования.</li> <li>• Использование инновационных технологий обучения;</li> <li>• Привлечение родителей к участию в общешкольных мероприятиях;</li> <li>• 100% охват учащихся в конкурсах и олимпиадах;</li> <li>• Отслеживание результативности перехода в эффективный режим развития школы.</li> <li>• Тиражирование положительного опыта работы</li> </ul>

	<p>методический совет, управляющий совет, общешкольный родительский комитет, совет обучающихся;</p> <p>-органы классного самоуправления: совет класса, родительский комитет.</p> <p>-Совет профилактики;</p> <p>-общешкольные родительские собрания и лектории для родителей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Созданы условия для выполнения ФГОС на всех ступенях образования;</li> <li>• В ОО обновлена МТБ;</li> <li>• Наличие автоматизированного рабочего места учителя позволяет педагогам делать процесс обучения более интересным, мотивирующим: обеспечена работа локальной сети, ведется электронный журнал;</li> <li>• Проводятся дополнительные занятия, индивидуальные консультации;</li> <li>• Участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня;</li> <li>• Существует сопровождение и подготовка учащихся со стороны педагогов;</li> <li>• Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудования соответствуют СанПиНам;</li> <li>• Спортивная работа (спортивные мероприятия, эстафеты, проведение дней здоровья, спартакиад);</li> <li>• Организация медицинских осмотров для учащихся и учителей школы;</li> <li>• Положительный опыт использования здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе и спортивно-массовой работы, имеется спортзал и столовая;</li> <li>• Регулярно проводимые заседания школьных методических объединений;</li> <li>• Интернет во всех учебных кабинетах и кабинетах администрации.</li> </ul> <p>Участники образовательного процесса заинтересованы в переходе школы в эффективный режим работы.</p>	
Слабые стороны	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Менее 15% педагогического коллектива имеют первую и высшую квалификационные категории;</li> <li>• Не все участники образовательного процесса имеют высокую мотивацию на достижение нового качественного уровня образовательного процесса.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Непринятие отдельными педагогическими работниками программы перехода школы в эффективный режим развития.</li> <li>• Консервативный подход некоторых педагогов по отношению к изменению системы обучения может вызвать трудности при освоении ФГОС ООО;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Насыщенность урочной и внеурочной деятельности, потенциально возможные перегрузки учащихся, которые приводят к усталости учащихся;</li> <li>• Отсутствие психолого-педагогического сопровождения обучающихся на системной основе.</li> <li>• При обновлении содержания образования нет полноценной поддержки от родителей;</li> <li>• У педагогов сохраняется традиционная система подачи знаний;</li> <li>• Дефицит временных ресурсов, как у учителя, так и у учащихся;</li> <li>• Старение педагогического коллектива школы;</li> <li>• Ограниченная возможность для привлечения социальных партнеров.</li> <li>• Низкий уровень мотивации родителей (законных представителей) на участие в учёбе своих детей и жизни школы.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Риск увеличения объема работы, возлагающейся на членов администрации и педагогов;</li> <li>• Сопротивление со стороны родителей как участников образовательного процесса к взаимодействию с педагогами по вопросам сопровождения своих детей в рамках образовательного процесса.</li> <li>• Недостаточность материально-технических, финансовых средств ОУ на выполнение Программы.</li> <li>• Малочисленность руководящих кадров ведёт к большому объёму их функциональных обязанностей и ограничивает оперативность администрации в отдельных случаях.</li> <li>• Старение педагогических кадров (средний возраст 46 лет) и дефицит высоко профессиональных кадров.</li> <li>• Снижение численности учащихся и изменение уровня поступающих детей.</li> </ul>
--	---	--

### Итоги SWOT-анализа работы школы

В школе созданы условия для выполнения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и организации воспитательной деятельности.

Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования обучающимся школы в соответствии с запросами личности.

Вместе с тем выявлена недостаточная методическая готовность педагогов школы к эффективному использованию технологий системно-деятельностного подхода.

Установлена необходимость разработки специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы.

*Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов позволили выделить основные направления деятельности БОУ СОШ №31 МО Динской район:*

### Приоритетные направления

#### Качество образовательного процесса:

Создание банка новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности учащихся, способы стимулирования учебно-познавательной деятельности учащихся.

Усовершенствование школьной системы оценки качества образования через создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям.

Создание и реализация программы развития индивидуальных способностей школьников, повышения мотивации обучающихся, социальной адаптации.

Обеспечение проведения совместных мероприятий с социальными партнёрами.

#### **Работа с кадрами:**

Создание системы постоянного профессионального развития учителей, освоение ими новых педагогических технологий, способствующих повышению качества преподавания и стимулированию учебно-познавательной деятельности у детей со слабой мотивацией.

Участие педагога-психолога в оценке эффективности образовательной деятельности педагогических работников.

Повышение квалификации педагогов с последующим повышением квалификационной категории.

Привлечение молодых специалистов в школу.

#### **Работа с одарёнными детьми:**

Психолого-педагогическая диагностика возрастной и скрытой (потенциальной) одарённости детей.

Организация качественной подготовки обучающихся в конкурсах и олимпиадах.

Проведение мероприятий по популяризации научно-исследовательской деятельности.

#### **Работа с низкомотивированными детьми:**

Психолого-педагогическая диагностика низкомотивированных детей.

Обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

Проведение мероприятий по повышению учебной мотивации.

#### **Работа с родителями:**

Создание системы консультирования и сопровождения родителей.

Увеличение количества совместных мероприятий родителей и обучающихся.

#### **Повышение эффективности управления:**

Совершенствование модели государственно-общественного управления школой в целях повышения общественного участия в образовательной деятельности, повышения открытости и привлекательности школы.

Совершенствование системы работы школы на основе эффективного использования ИКТ.

Развитие сетевого взаимодействия.

Формирование резерва руководящего состава, отвечающего современным квалификационным требованиям.

#### **Необходимые условия организации работ:**

Наличие компетентных и инициативных специалистов, заинтересованных в реализации проекта;

Наличие современного ресурсного обеспечения, для чего необходимо пополнение и совершенствование имеющейся материально-технической базы.

#### **4. Цели и задачи Программы**

Цель - повышение образовательных результатов обучающихся школы; создание условий, необходимых для перевода школы в эффективный режим работы.

Задачи:

1. Улучшить качество преподавания и управления.
2. Создать ресурсное обеспечение, необходимое для перехода школы в эффективный режим работы.
3. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
4. Разработать модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
5. Разработать механизм взаимодействия с родителями (законными представителями), социальными партнёрами.
6. Организовать мониторинг основных шагов перехода школы в эффективный режим работы.
7. Развитие познавательного компонента психологической готовности к ОГЭ и ЕГЭ: отработка навыков самоорганизации и самоконтроля, волевой саморегуляция, развития внимания, памяти и мышления;
8. Уменьшение уровня тревожности с помощью овладения навыков психофизической саморегуляции;
9. Содействие адаптации учащихся к процессу проведения экзаменов;
10. Создание необходимого психологического настроя у педагогов, классных руководителей, учащихся и их родителей во время подготовки и проведения экзаменационных испытаний.
11. Оказание психологической помощи учителям, выпускникам 9, 11-х классов и их родителям в подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.



### 5. Календарный план реализации проекта

ЭТАП ПРОЕКТА	МЕРОПРИЯТИЕ ПРОЕКТА	СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ	ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП	Уточнение перспективных направлений развития школы и моделирование ее нового качественного состояния	сентябрь - октябрь 2018 г	<p><b>Повышение качества образования</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анализа внутренних факторов, влияющих на результативность деятельности школы.</li> <li>2. Подготовка нормативной базы, ресурсное, кадровое и методическое обеспечение для реализации проекта.</li> <li>3. Модельный семинар «Разработка муниципальной дорожной карты по повышению качества образования в общеобразовательных организациях, показывающих низкие результаты обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных условиях, в эффективный режим функционирования и развития».</li> <li>4. Разработка программы перевода школы в эффективный режим работы</li> <li>5. Разработка системы постоянного профессионального развития учителей, освоение ими новых педагогических технологий, способствующих повышению качества преподавания и стимулированию учебно-познавательной деятельности.</li> <li>6. Совещание «Аттестация педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории».</li> <li>7. Усовершенствование школьной системы оценки качества образования через создание единой системы диагностики и контроля качества образования, качества преподавания, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным</li> </ol>
			<p><b>Психологическое сопровождение выпускников 9, 11 классов и их родителей в подготовке к государственной итоговой аттестации.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение литературы по данному вопросу и опыта школ Краснодарского края.</li> <li>2. Коррекция школьного проекта программы «Психологическая подготовка к экзаменам».</li> <li>3. Разработка инструментов мониторинга и оценки качества готовности обучающихся к экзаменам.</li> </ol> <p>Подготовка перспективного плана реализации программы психологического сопровождения выпускников.</p>

<p><b>качества образования</b></p> <p>новий по применению педагогических технологий для работы со слабомотивированными</p> <p>темы консультирования и сопровождения родителей.</p> <p>мероприятий по популяризации научно-исследовательской деятельности.</p> <p>совместных мероприятий с родителями.</p> <p>сетевой формы связей с социальными партнерами.</p> <p>совместных мероприятий с социальными партнёрами.</p> <p>повышения квалификации педагогов с последующим повышением квалификационной</p> <p>гов проводят открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия и участвуют в</p> <p>енных мероприятий на школьном уровне, не менее 40% педагогов передают опыт работы</p> <p>ном уровне.</p> <p>й имеют успешно функционирующие персональные сайты.</p> <p>е внеурочной деятельности: Рост числа кружков/факультативов и занятых в них учащихся.</p> <p>е проектной деятельности: Рост числа вовлеченных в ПД по ступеням и классам.</p> <p>г и помощь ученикам.</p>		
<p><b>ское сопровождение выпускников 9, 11 классов и их родителей в подготовке</b></p> <p><b>ной итоговой аттестации.</b></p> <p>обучающих семинаров, мастер-классов для педагогов и родителей и учащихся; разработка</p> <p>екомендаций по организации учебной, внеурочной и проектной деятельности,</p> <p>на достижение высоких образовательных результатов.</p> <p>едагогическое сопровождение обучающихся с разными образовательными</p> <p>ское просвещение родителей, апробирование новых форм работы.</p>		
<p>стема мониторинга.</p> <p>ефлексия выполнения программы «Психологическая подготовка к экзаменам»</p> <p>спективы дальнейшего развития школы.</p>		

## 6.Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение проекта

### Кадровое обеспечение

Ф.И.О. сотрудника	Должность, образование.	Функционал специалиста в проекте организации-заявителя.
Конькова Е.Е.	Куратор УО	Помощь в разработке и реализации проекта.
Черкашин А.И.	Директор школы, высшее	Руководитель проекта.
Баранова М.Н.	Заместитель директора по УВР, высшее.	Создание нормативно-правовой базы.
Галикберова С.И.	Ответственная за организацию методической работы в школе, высшее.	Разработка единой системы подходов в использовании новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности у учащихся, всеми членами педагогического коллектива.
Николаева Л.А	Заместитель директора по ВР	Организация тесного взаимодействия всех участников образовательных отношений.
Чернова Е.В.	Руководитель ШМО учителей начальных классов, высшее.	Внедрение новых способов стимулирования учебно-познавательной деятельности учащихся.
Стоноженко Е.В.	Руководитель ШМО учителей русского языка и литературы, высшее.	Создание условий для постоянного профессионального развития учителей.
Желязко О.В.	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики,	Организация взаимодействия с социальными партнерами.
Артеменко Е.А.	Руководитель ШМО учителей иностранного языка, высшее	Работа с родительской общественностью.
Смывалова Н.П.	Руководитель ШМО учителей технологии, музыки, ИЗО, среднее-	Работа с обучающимися: разработка проектов. Подготовка методических материалов.
Ожегина Т.В.	Руководитель ШМО учителей физической культуры и ОБЖ	
Багирова Г.В.	Руководитель ШМО учителей истории, обществознания, экономики и права	
Васильева И.А.	Руководитель ШМО учителей кубановедения	
		Тьютерское сопровождение.
		Организация работы с педагогами, участвующими в реализации проекта.

Желязко О.В.	Руководитель ШМО учителей математики и информатики, высшее.	Разработка концепции развития математического образования.
Безручко М.М.	Учитель математики и физики, высшее.	
Стрищенко Н.В.	Педагог-психолог, высшее.	Разработать и апробировать инструменты мониторинга при переходе школы в эффективный режим работы. Осуществление мониторинга на этапах реализации проекта. Проведение психологических тренингов для создания позитивной и успешной школьной культуры (ценности, убеждения и поведение всех, вовлеченных в жизнь школы). Осуществление социально-психологического и коррекционно-развивающего сопровождения проекта.
Старовойтова Т.Н.	Педагог - психолог, высшее.	
Стребличенко О.А.	Учитель-логопед, высшее.	
Жидких Е.Г.	Учитель-дефектолог, высшее	

### Перспективный план повышения квалификации педагогических работников БОУ СОШ №31 МО Динской район

№	Фамилия Имя Отчество	должность	Год последнего повышения квалификации	ФГОС	Год последующего повышения		
					2018-2019	2019-2020	2020-2021
1	Абрамова Полина Андреевна	Учитель русск. языка	2018 январь	ФГОС			x
2	Алиева Елена Рувиновна	Зам. директора	2017 февраль	ФГОС		x	
		Учитель физики	2018 апрель	ФГОС			x
3	Артеменко Елена Александровна	Учитель англ. языка	2018 январь	ФГОС			x
4	Багирова Гаяне Вячеславовна	Учитель истории, обществозн.	2017 июль	ФГОС		x	
5	Баранова Марина Николаевна	Зам. директора	2017 февраль	ФГОС		x	
		Учитель математики	2017 октябрь	ФГОС			x
6	Безручко Маргарита Михайловна	Учитель математики	2018 февраль	ФГОС			x
		Учитель физики	2018 апрель	ФГОС			x
7	Березина Юлия Владимировна	Учитель биологии	2018 январь	ФГОС			x
8	Васильева Ирина Александровна	Учитель кубановедения	2018 апрель	ФГОС			x
9	Галикберова Светлана Ивановна	Учитель нач. классов	2015 октябрь	ФГОС	x		

10	Галанзовская Любовь Сергеевна	Учитель музыки	-		x		
11	Глотов Николай Владимирович	Учитель технологии	-		x		
12	Гончаренко Ольга Николаевна	Учитель нач. классов	2018 январь	ФГОС			x
13	Греков Анатолий Николаевич	Социальный педагог	-		x		
14	Дуванская Светлана Александровна	Учитель математики	2017 октябрь	ФГОС			x
15	Желязко Оксана Васильевна	Учитель математики	2017 октябрь	ФГОС			x
16	Жидких Елена Геннадьевна	Учитель дефектолог	2018 февраль				x
17	Игнатьева Наталья Владимировна	Учитель англ. языка	2018 январь	ФГОС			x
18	Канцурова Инна Алексеевна	Учитель химии	2017 июль	ФГОС		x	
		Учитель биологии	2015 июль	ФГОС	x		
19	Клиша Людмила Ивановна	Учитель истории, обществозн.	2018 январь	ФГОС			x
20	Ковалева Татьяна Александровна	Учитель информатики	2018 июль	ФГОС			x
		Учитель астрономии	2017 ноябрь				x
		Учитель физики	2018 май				x
21	Коваленко Марина Ивановна	Учитель англ. языка	2018 март	ФГОС			x
22	Козорез Зоя Владиславовна	Учитель технологии	2018 февраль	ФГОС			x
23	Косенко Светлана Александровна	Учитель географии	2018 март	ФГОС			x
24	Котилевский Вадим Николаевич	Учитель физкультуры	2018 март	ФГОС			x
25	Кристева Наталья Александровна	Учитель русск. языка	2016 декабрь	ФГОС		x	
26	Леднева Светлана Александровна	Учитель нач. классов	2017 январь	ФГОС		x	
27	Макиенко Наталья Борисовна	Учитель нач. классов	2018 январь	ФГОС			x

28	Мамырко Владимир Федорович	Учитель ОБЖ	2017 март			x	
29	Манахова Татьяна Владимировна	Учитель англ. языка	2018 март	ФГОС			x
30	Молчанова Елена Николаевна	Учитель нач. классов	2016 февраль	ФГОС	x		
31	Монахова Надежда Ивановна	Учитель физкультуры	2018 март	ФГОС			x
32	Надолинская Евгения Анатольевна	Учитель нем. языка	2018 январь	ФГОС			x
33	Николаева Любовь Анатольевна	Зам. директора по ВР	2016 май	ФГОС	x		
		Учитель ОПК, ОРКСЭ	2017 март	ФГОС		x	
34	Ожегина Таисия Владимировна	Учитель физкультуры	2018 март	ФГОС			x
35	Олейник Татьяна Михайловна	Учитель нач. классов	2015 октябрь	ФГОС	x		
36	Постолова Наталья Васильевна	Учитель русск. языка	2016 декабрь	ФГОС		x	
37	Пурик Ирина Анатольевна	Учитель русск. языка	2018 январь	ФГОС			x
38	Свириденко Елена Александровна	Учитель нач. классов	2017 апрель	ФГОС		x	
		ОРКСЭ	2017 июнь	ФГОС		x	
39	Смывалова Надежда Павловна	Учитель ИЗО	2017 февраль	ФГОС		x	
		Учитель черчения	2018 март	ФГОС			x
40	Старовойтова Татьяна Николаевна	Педагог-психолог	2018 февраль				
41	Степанок Елена Анатольевна	Учитель нач. кл.	2016 март	ФГОС	x		
42	Стоноженко Елена Васильевна	Учитель русск. языка	2018 январь	ФГОС			x
43	Стоноженко Николай Владимирович	Учитель информатики	2017 август	ФГОС		x	
44	Стребличенко Оксана Анатольевна	Учитель-логопед	2018 март	ФГОС			x
45	Стрищенко Наталья Васильевна	Педагог-психолог	2013 сентябрь	ФГОС	x		
		Учитель географии			x		

46	Строкач Сергей Васильевич	Учитель физкультуры	2018 март	ФГОС			x
47	Таран Людмила Валентиновна	Учитель нач. классов	2017 апрель	ФГОС		x	
48	Тарасенко Светлана Юрьевна	Учитель нач. классов	2018 февраль	ФГОС			x
49	Урмакер Татьяна Владимировна	Учитель нач. классов	2017 апрель	ФГОС		x	
50	Фединишина Эльвира Леонидовна	Учитель физкультуры	2018 март	ФГОС			x
		Учитель ОБЖ	2015 октябрь	ФГОС	x		
51	Черкашин Александр Иванович	Директор	2017 февраль	ФГОС		x	
		Учитель истории	2017 июль	ФГОС		x	
52	Чернова Елена Владимировна	Учитель нач. классов	2016 декабрь	ФГОС		x	
53	Ширкунова Ольга Николаевна	Учитель нач. классов	2018 март	ФГОС			x
54	Шкодрина Анна Анатольевна	Учитель химии	2017 июль	ФГОС		x	
		Учитель биологии	2015 июль	ФГОС	x		

**Перспективный план прохождения аттестации педагогическими работниками БОУ СОШ №31 МО Динской район**

Фамилия Имя Отчество	Категория/соответствие	Категория присвоенная по должности, установлено соответствие занимаемой должности		Годы			
		№ приказа, дата, год	должность, по которой присвоена категория (установлено соответствие)	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.
Черкашин Александр Иванович	соответствие	№653, 18.12.2015г.	директор			декабрь	
	соответствие	протокол №3, 27.01.2017г.	учитель			первая	первая
Ширкунова Ольга Николаевна	соответствие	протокол №3, 27.01.2017г.	учитель			первая	первая
Баранова Марина Николаевна			зам. директора по УВР				

	соответствие	протокол №3, 27.01.2017г.	учитель	первая	первая		
Алиева Елена Рувиновна			зам. директора по УВР				
	соответствие	протокол №2 27.12.2014	учитель		декабрь соответствие.	первая	первая
Леднева Светлана Александровна	соответствие	№630, 30.12.2013	учитель	декабрь соответствие	первая	первая	
Абрамова Полина Андреевна			учитель	октябрь соответствие	первая	первая	
Урмакер Татьяна Владимировна	соответствие	протокол №4, 29.05.2017	учитель	высшая	высшая		
Степанок Елена Анатольевна	соответствие	протокол №4, 29.05.2017	учитель		первая	первая	
Галикберова Светлана Ивановна	I	№619, 09.02.2016	учитель		высшая	высшая	
Гончаренко Ольга Николаевна	соответствие	протокол №2, 29.12.2015г	учитель		первая	первая	
Свириденко Елена Александровна	соответствие	протокол №1 от 28.10.2016	учитель			первая	первая
Таран Людмила Валентиновна	соответствие	протокол №1 от 28.10.2016	учитель			первая	первая
Дуванская Светлана Александровна	соответствие	протокол №3 от 30.04.2018	учитель			первая	первая
Безручко Маргарита Михайловна	соответствие	протокол №4 28.02.2015	учитель			февраль соответствие	высшая
Клиппа Людмила Ивановна	соответствие	протокол №3 30.01.2015	учитель			январь соответствие	первая
Багирова Гаяне Вячеславовна	высшая	№5217 28.11.2014	учитель		ноябрь высшая		
Косенко Светлана Александровна	соответствие	протокол №1 от 28.10.2016	учитель	первая	первая		
Березина Юлия Владимировна	соответствие	протокол №4, 29.05.2017	учитель		первая	первая	
Шкодрина Анна Анатольевна	соответствие	№630, 30.12.2013	учитель	декабрь соответствие		первая	первая
Канцурова Инна Алексеевна	соответствие	№630, 30.12.2013	учитель	декабрь соответствие	первая	первая	
Галанзовская Любовь Сергеевна			педагог- организатор			октябрь соответствие	
Смывалова Надежда Павловна	I	№6022 30.09.2013	учитель	октябрь соответствие	первая		



Золотых Анна Сергеевна			учитель			октябрь соответствие	
Фединишина Эльвира Леонидовна	соответствие	протокол №3 от 30.04.2018	учитель			первая	первая
Козорез Зоя Владиславовна	соответствие	протокол №1 от 28.10.2016	учитель			первая	первая
Молчанова Елена Николаевна	соответствие	протокол №3, 27.01.2017г.	учитель			первая	первая
Стоноженко Николай Владимирович	соответствие	протокол №1 28.11.2014	учитель		ноябрь соответствие	первая	
Крестева Наталья Александровна	I	№5449, 26.12.2017г.	учитель				
Олейник Татьяна Михайловна	соответствие	протокол №2, 29.12.2015г.	учитель			декабрь соответствие	первая
Пурик Ирина Анатольевна	соответствие	протокол №1 28.11.2014	учитель		ноябрь соответствие		
Постолова Наталья Васильевна	высшая	№1858 30.04.2015	учитель			апрель высшая	
Надолинская Евгения Анатольевна	соответствие	протокол №3, 27.01.2017г.	учитель		первая	первая	
Монахова Надежда Ивановна	соответствие	протокол №3 от 30.04.2018	учитель			первая	первая
Стоноженко Елена Васильевна	I	№619, 09.02.2016	учитель				февраль первая
Стрищенко Наталья Васильевна	соответствие	№2949, 30. 05.2013г.	педагог-психолог		октябрь соответствие	первая	первая
Манахова Татьяна Владимировна	соответствие	протокол №4, 29.05.2017	учитель			первая	первая
Игнатьева Наталья Владимировна	соответствие	протокол №4, 29.05.2017	учитель		первая	первая	
Макиенко Наталья Борисовна	соответствие	протокол №5 21.05.2015	учитель			май соответствие	первая
Тарасенко Светлана Юрьевна	соответствие	протокол №2 от 29.12.2017	учитель		первая	первая	
Котилевский Вадим Николаевич	соответствие	протокол №1 от 28.10.2016	учитель			первая	первая
Васильева Ирина Александровна	соответствие	протокол №2 от 28.11.2016	учитель		первая	первая	
Строкач Сергей Васильевич	высшая	№5697, 29.12.2014	учитель		декабрь высшая		
Чернова Елена Владимировна	соответствие	Протокол №1, 28.11.2015	учитель	первая	первая	высшая	высшая

Ожегина Таисия Владимировна	соответствие	протокол №1 от 28.10.2016	учитель			первая	первая
Желязко Оксана Ваильевна	соответствие	протокол №1 от 30.10.2017	учитель	первая	первая		
Ковалева Татьяна Александровна			учитель	октябрь соответствие	первая	первая	
Короленко Галина Николаевна			учитель			октябрь соответствие	
Николаева Любовь Анатольевна			зам. директора по ВР				
	соответствие	протокол №1 от 30.10.2017	учитель			первая	первая
Коваленко Марина Ивановна			учитель	октябрь соответствие		первая	первая
Жидких Елена Геннадьевна	соответствие	протокол №1 от 30.10.2017	учитель-дефектолог				
Готов Николай Владимирович			учитель	октябрь соответствие	первая	первая	
Мызина Юлия Валерьевна			соиальный педагог			октябрь соответствие	
Мамырко Владимир Федорович			учитель		октябрь соответствие		
Стребличенко Оксана Анатольевна			учитель-логопед	октябрь соответствие			
Артеменко Елена Александровна			учитель		первая	первая	
Греков Анатолий Николаевич			социальный педагог			октябрь соответствие	

#### **Директор:**

- общий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы;
- обеспечение взаимодействия участников образовательного процесса;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствии с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Программы в целях проведения возможных корректировок ведущихся и планируемых действий.

#### **Ответственные за учебно-воспитательную, методическую и воспитательную работу:**

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;
- организация и разработка механизма взаимодействия участников образовательного процесса (обучающихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников ОУ, обобщение и распространение передового опыта педагогов;

- организация взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

#### **Педагогические работники:**

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение индивидуальных и групповых занятий в рамках базисного учебного плана;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута.

#### **Педагог-психолог:**

- реализация психологической поддержки участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов, родителей);
- разработка и реализация программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ГИА;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА, возможно на протяжении всего обучения в школе;
- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- организация коррекционно-развивающей работы:
  - 1) Развитие познавательной сферы учащихся: внимания, памяти, мышления, воображения и т.д..
  - 2) Снятие тревожности, формирование адекватной самооценки.
  - 3) Развития произвольности, навыков самоорганизации и самоконтроля.
  - 4) Обучение способам релаксации и снятия эмоционального и физического напряжения.
  - 5) Повышение сопротивляемости стрессу.
  - 6) Актуализация внутренних ресурсов.
- проведение психологической профилактики, направленной на предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, трудностей в интеллектуальном и личностном развитии, организацию восстановительных мероприятий, а также осуществление мероприятий по управлению психическим состоянием (обучение психической саморегуляции; формирование уверенности в своих силах; выработка навыков мобилизации в стрессе; развитие творческого потенциала), разработку конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
  - проведение семинаров с элементами тренинга для педагогических работников;
  - участие в подготовке и проведении родительских собраний;
  - проведение консультативной работы с обучающимися, педагогами, родителями;

- участие в разработке модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- проведение опросов, диагностики с целью определения эффективности работы.

**Классный руководитель, социальный педагог, учитель – логопед, учитель-дефектолог:**

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- формирование позитивного отношения к ГИА;
- оказание психолого-педагогической поддержки выпускников на протяжении всего периода подготовки к ГИА, во время проведения, а также после окончания процедуры;
- организация взаимодействия обучающихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию обучающимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение профориентационных мероприятий;
- логопедическое сопровождение обучающихся школы;
- коррекционно-развивающее сопровождение обучающихся школы;
- сопровождение семей группы риска.

**Управляющий совет школы** является высшим органом самоуправления Школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя.

**Педагогический совет** - коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией данного проекта, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения. Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

**Финансовое обеспечение**

Для реализации программы необходим определенный объем финансовых ресурсов, большая часть которых будет направлена на улучшение материально-технической базы школы. При формировании бюджета также учтены расходы на пополнение библиотечного фонда, приобретение учебных пособий по подготовке к ГИА.

№ п/п	Направления	Год	Источники финансирования	Объемы финансирования (тыс.рублей)
1	Благоустройство внутренних туалетов	2018 г.	Краевой бюджет	2200,0

2	Учебные пособия для подготовки к ГИА	2018-2021 гг.	Краевой бюджет	52,0
3	Учебники	2018 г.	Краевой бюджет	806,9
		2019 г.	Краевой бюджет	756,0
		2020 г.	Краевой бюджет	585,0
		2021г.	Краевой бюджет	643,5
4	Компьютерная техника	2018-2021гг.	Краевой бюджет	160,0
5	Школьная мебель	2018-2021 гг.	Краевой бюджет	90,0

### Материально-техническое обеспечение

Здание построено по типовому проекту, имеет центральное отопление, холодное водоснабжение, местную канализацию, люминесцентное освещение.

В школе имеются 32 оборудованных учебных кабинета. Все учебные кабинеты используются по назначению. Школа работает по кабинетной системе. Имеется 7 кабинетов начальных классов. Кабинеты физики и химии укомплектованы учебным оборудованием в соответствии с нормативными требованиями. В школе имеются: 3 кабинета математики, 4 кабинета русского языка и литературы, 1 кабинет географии, 2 кабинета истории и обществознания, по 1 кабинету ОБЖ, ИЗО, биологии, 3 кабинета информатики (один из них мобильный), оснащённые компьютерами новой модификации, 4 кабинета иностранного языка, кабинеты социального педагога и психолога. Школа располагает актовым залом (он же зал питания), мастерскими по дереву и обслуживающего труда, двумя спортивными залами, 1 автобусом, пришкольным участком 0,65га, медицинским кабинетом.

Имеется школьная библиотека. На территории школы оборудованы игровые площадки (баскетбольные, гандбольная и футбольная), полоса препятствий, тир, гимнастический городок, транспортная площадка, строевая площадка.

№	Направление/Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1.	Тип здания	Тип, год постройки	типовое, 1972 г
2.	Год создания учреждения	Год	1972г.
3.	Приусадебный участок	Площадь, га	0,65 га

4.	Реальная наполняемость	Количество учащихся	833
5.	Учебные кабинеты	Количество кабинетов	32
6.	Специализированные кабинеты	Количество кабинетов	9
7.	Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиН	Да/нет	Да
8.	Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН	Да/нет	Да
9.	Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов	Да/нет	Да
10.	Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности	Да/нет	Да
11.	Соответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности	Да/нет	Да
12.	Наличие у учреждения собственной столовой или зала для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН	Да/нет, количество мест, площадь, единиц ценного оборудования	Да; 240; 302,3м²; 10
13.	Наличие у учреждения собственного актового зала	Да/нет, количество мест, площадь	Да; 240; 199,4 м²
14.	Наличие у учреждения собственного безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала площадью не менее 9х18 м при высоте не менее 6 м с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами	Да/нет, площадь, количество единиц ценного оборудования	Да; 262, 5 м²; 11
15.	Наличие у учреждения действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Да/нет	Да
16.	Наличие в учреждении кабинета физики с подводкой низковольтного электропитания к партам учащихся (включая независимые источники) и лаборантской	Да/нет	Да

17.	Наличие в учреждении кабинета химии с вытяжкой и подводкой воды к лаборантской	Да/нет	Да
18.	Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)	Да/нет	Да
19.	Организация подвоза обучающихся	Да/нет, количество школьных автобусов	Да, 1
20.	Наличие в учреждении оборудованной спортивной площадки	Да/нет	Да
21.	Наличие в учреждении оборудованных мастерских	Да/нет	Да
22.	Наличие в учреждении лаборантских, обеспеченных лабораторным и демонстрационным оборудованием по химии, физике, биологии	Да/нет	Да

#### Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса

№	Направление/Наименование показателя	Единица измерения	Значение
23.	Наличие в здании, где расположено учреждение, собственной библиотеки	Да/нет, количество мест, площадь, количество единиц ценного оборудования	Да; 8; 42,3 м²; 3
24.	Книжный фонд	Количество единиц	22214
25.	В том числе школьных учебников	Количество единиц	13474
26.	Доля учебников в библиотечном фонде	%	60,7
27.	Обеспеченность учебниками	%	100
28.	Фонд методических пособий	Количество единиц	274
29.	В том числе не старше 5 лет	Количество единиц	48
30.	Количество подписных изданий	Количество единиц	14
31.	Наличие электронных учебников и учебных пособий	Да/нет	Да

#### Информационно-техническое оснащение образовательного процесса

№	Направление/Наименование показателя	Единица измерения	Значение
---	-------------------------------------	-------------------	----------

32.	Наличие в учреждении собственных компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой, кондиционером, немеловыми досками, и площадью, обеспечивающей установку компьютеров в количестве не менее $m/2 + 2$ , включая компьютер учителя (где $m$ - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы) из расчета не менее 1 кабинета на 400 учащихся (но не менее 1 класса в учреждении)	Да/нет, количество кабинетов; в них рабочих мест	Да; 2;  26
33.	Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet	Да/нет Кбит/сек	Да 2048
34.	Количество Internet-серверов	Количество единиц	1
35.	Наличие локальных сетей в ОУ	Количество единиц	1
36.	Число компьютеров всего, в том числе:	Количество единиц	94
37.	Количество компьютеров для осуществления образовательного процесса	Количество единиц	94
38.	Количество всего терминалов, с доступом к сети Internet, в том числе:	Количество единиц	94
39.	Количество компьютеров для осуществления образовательного процесса	Количество единиц	94
40.	Число школьников в расчете на один компьютер, используемый для осуществления образовательного процесса	Человек	8,7
41.	Количество мультимедийных проекторов	Количество единиц	33
42.	Число школьников в расчете на 1 мультимедийный проектор	Человек	25
43.	Количество интерактивных досок	Количество единиц	29
44.	Число школьников в расчете на 1 интерактивную доску	Человек	28
45.	Количество интерактивных комплектов с мобильными классами	Количество комплектов	1
46.	Наличие у учреждения комплекта лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы (редакторы текстов, таблиц), СУБД, навигаторы) для каждого установленного компьютера	Да/нет	Да



47.	Наличие электронных, интерактивных лабораторий	Да/нет	Да
-----	--	--------	----

***Психолого-социальные условия пребывания участников образовательного процесса.***

№	Направление/Наименование показателя	Единица измерения	Значение
48.	Наличие специализированных кабинетов по охране и укреплению здоровья	Да/нет	Да
49.	Наличие оборудованного кабинета социального педагога	Да/нет	Да
50.	Наличие оборудованного кабинета педагога-психолога	Да/нет	Да
51.	Наличие оборудованного кабинета учителя-дефектолога	Да/нет	Да
52.	Наличие оборудованного кабинета учителя-логопеда	Да/нет	Да

***Условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.***

№	Направление/Наименование показателя	Единица измерения	Значение
53.	Наличие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов	Человек	75
54.	Использование специальных учебников, учебных пособий, дидактических материалов	Да/нет	Да
55.	Использование специальных технических средств обучения, коллективного и индивидуального пользования	Да/нет	Да
56.	Предоставление обучающимся с ОВЗ специальных технических средств обучения индивидуального пользования, постоянного пользования	Да/нет	Да

57.	Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	Да/нет	Да
58.	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий по различным образовательным программам, мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ОВЗ и инвалидов в общественную жизнь ОО	Да/нет	Да
59.	Обеспечение доступа в здание ОО для обучающихся с ОВЗ, инвалидов	Да/нет	Да
60.	Оказание психологической помощи и другой консультационной помощи обучающимся с ОВЗ и инвалидам	Да/нет	Да

### **7.Порядок осуществления руководства и контроля над выполнением данной программы.**

Руководство реализацией Программой осуществляется на уровне педагогического совета и управляющего совета. Методическое сопровождение осуществляет Методический совет школы. Информационно-методические вопросы также рассматриваются на методических объединениях. Отслеживание и корректировка основных шагов реализации Программы потребует организации мониторинга перехода в эффективный режим работы. Под **мониторингом** мы понимаем систематический сбор, обработку, анализ и распространение информации о реализации Программы, ориентированной на информационное обеспечение управления процессом, позволяющей судить о его состоянии в любой момент времени и дающей возможность прогнозировать его развитие.

**Цель мониторинга** - установить, способствует ли выполнение Программы достижению поставленной перед ним цели.

**Содержание мониторинга** - сроки реализации Программы, организация и проведение семинаров, тренингов; результаты ГИА, анкетирования, интервьюирования участников образовательного процесса.

**Периодичность** - два раза в год.

**Объекты мониторинга:**

1. Обучающиеся, как основной субъект образовательного процесса.
2. Родители (законные представители).
3. Учителя, классные руководители.
4. Руководитель образовательного учреждения.

**Стороной, заинтересованной в информации**, полученной в ходе реализации Программы, являются муниципальные органы управления образованием.

## **8. Ожидаемые результаты реализации программы**

Главный результат реализации Программы - переход школы в эффективный режим работы.

### **1. Нормативно-правовое обеспечение перехода:**

Создан механизм перехода школы в эффективный режим работы.

Внесены коррективы в нормативно-правовые документы.

### **2. Организационно-педагогическое обеспечение перехода:**

Разработана модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Организованы и проведены обучающие и тематические семинары с элементами тренинга для педагогических работников, родительской общности.

Педагоги повысили уровень своей квалификации по методическим, информационным, психологическим, профориентационным аспектам.

Родители (законные представители) как субъекты образовательного процесса включены в процесс сопровождения своих детей.

Расширено социальное партнёрство.

Организован мониторинг основных этапов и результатов эффективности реализации Программы.

### **3. Научно-методическое обеспечение перехода:**

Педагогический коллектив школы осуществляет психолого-педагогическое сопровождение обучающихся во взаимодействии с родителями (законными представителями, социальными партнёрами).

Педагогические работники обучены новым педагогическим технологиям; ознакомлены с содержанием, методикой разработки профессиональных проб, проблемно-ситуативных заданий и др.

Создан комплект методических материалов, необходимых для подготовки обучающихся к сдаче ГИА.

Разработана Программа индивидуального сопровождения обучающихся по подготовке к ГИА.

Образовательный процесс обогащён информационными, дидактическими материалами профориентационной направленности.

### **4. Психолого-педагогическое обеспечение перехода:**

Организовано психолого-педагогическое сопровождение по следующим направлениям:

1) **Профилактическое** - предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и

индивидуальных особенностей. Индивидуальное проведение мероприятий, направленных на создание благоприятных условий ГИА.

2) **Диагностическое.** Выявление особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества. Информационное обеспечение процесса сопровождения готовности к итоговой аттестации. Выявление особенностей психического развития обучающихся, уровня тревожности, готовности к экзаменам, устойчивости к стрессу.

3) **Консультативное** (индивидуальные и групповые консультации) Консультирование учащихся, родителей, педагогов по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям. Оказание психологической помощи и поддержки субъектам государственной итоговой аттестации, обучение их навыкам саморегуляции.

4) **Развивающее.** Формирование потребности в новом знании, возможности его приобретения и реализации в деятельности и общении, развитие интеллектуальной, эмоциональной, познавательной, личностной сфер.

5) **Коррекционное** (индивидуальная и групповая работа). Создание условий для психологической готовности к итоговой аттестации и решения психологических проблем.

6) **Просветительно-образовательное.** Формирование потребности в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития, создание условий, для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта. Приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре. Разработка программ диагностики, коррекционных и развивающих занятий, памяток и рекомендаций.

7) **Профориентационное.** Психолого-педагогическая поддержка делает процесс профессионального самоопределения обучающихся последовательным, осознанным и обоснованным. Она направлена на самопознание, выявление мотивов выбора, реальных возможностей и образовательных потребностей. Результатом сопровождения профессионального самоопределения становится готовность к построению образовательно-профессионального маршрута с учётом социально-экономических изменений региона.

Программа перехода в эффективный режим работы позволит:

1. На уровне **управления ОО:**

- оптимизировать выполнение всех видов управленческих действий в период перехода школы в эффективный режим работы и дальнейшего развития;
- создать благоприятные условия для эффективной совместной деятельности учителей, обучающихся, родителей (законных представителей), социальных партнёров;
- организовать работу по психолого-педагогическому сопровождению школьников;
- разработать и осуществлять контроль эффективного режима работы школы.

2. На уровне **педагогов:**

- повысить профессиональный уровень, мобильность педагогических работников;
- повысить уровень мотивации на освоение новых педагогических технологий, активных методов обучения и др.;

- определить роли и функции в рамках психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
3. На **ученическом** уровне:
- создать психолого-педагогические условия для развития учебной мотивации, познавательной, творческой активности обучающихся и их успешного обучения;
  - снизить уровень тревожности;
  - повысить уровень результатов ЕГЭ по математике;
  - сформировать навык проектирования образовательно-профессионального маршрута.
  - предупредить возникновение проблем воспитания и социализации обучающихся.
4. На уровне **родителей**: повысить родительскую компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса.
5. Уровень **управления образованием**: транслировать положительный опыт работы школы, работающей в сложных социальных условиях.

#### Средства контроля и обеспечения достоверности результатов

Предмет мониторинга	Средства мониторинга
Предметные, метапредметные, личностные результаты учащихся.	Мониторинговые итоговые результаты, в том числе, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектной, учебно-исследовательской деятельности, портфолио учащихся.
Удовлетворенность учащихся и их родителей качеством образования в школе	Анкетирование, опрос.

Интерес общественности к проекту	Статистика с сайта. Мониторинг активности представителей общественности в организации поддержки по реализации проекта.
Квалификация педагогов в области современных педагогических технологий	Мониторинг активности педагогов в интернет пространстве, анализ использующихся online ресурсов при реализации проекта.
Интерес со стороны обучающихся к внедряемой модели	Мониторинг количества обучающихся, принимающих участие в реализации проекта

#### **Критерии и показатели оценки результативности и эффективности проекта.**

- соответствие образования современным стандартам на всех уровнях обучения;
- увеличение количества участников и призеров в конкурсах различного уровня на 10%;

- повышение качества знаний учащихся на всех ступенях обучения на 10-20 %;
- снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни;
- повышение доли учителей, принимающих участие в научно-практических конференциях, имеющих публикации; участвующих в организации и проведении семинаров, мастер-классов; участвующих в экспериментальной работе на 20-30 %.
- доля родителей, вовлечённых в работу образовательной организации - не менее 70 %.
- увеличение численности учащихся, охваченных проектной деятельностью, участников творческих конкурсов - не менее 10 %;
- рост числа учащихся, работающих в органах школьного самоуправления разного уровня - на 10 %.

### **Основные риски проекта**

<b>Основные риски проекта</b>	<b>Пути их минимизации</b>
Конкуренция среди школ населенного пункта	Пропаганда достижений школы в СМИ, на родительских собраниях, на школьном сайте
Инертность группы педагогов	Убеждение в необходимости перемен и их популяризация и стимулирование
Невысокий образовательный уровень части родителей	Просвещение родителей
Недостаточная активность родителей	Привлечение родителей к проведению школьных мероприятий
Недостаточность финансирования	Привлечение внебюджетных средств

### **Обоснование устойчивости результатов проекта после окончания его реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения.**

Устойчивость результатов проекта после окончания его реализации определяется следующим:

В рамках проекта произойдут изменения в образовательной системе школы, которые обеспечат повышение качества образования и его доступности; Создание на базе школы доступного для всех педагогов сетевого сообщества, что обеспечит постоянное профессиональное развитие учителей, освоение ими новых педагогических технологий, способствующих повышению качества преподавания;

Создание банка новых технологий и методик, направленных на повышение мотивации обучения, саморазвития, социальной активности учащихся, способы стимулирования образовательной деятельности учащихся;

Развитие взаимодействия с родителями, местным сообществом, развитие партнерства с учреждениями образования, социокультурной сферы будет способствовать устойчивости результатов проекта.

Карта приоритетов для программы улучшений

Приоритеты				
Характеристики приоритетов	Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов	Предметные результаты (математика)	Психолого-педагогическое сопровождение учащихся	Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства
Обязательные	Улучшение показателей успеваемости и качества знаний, уровня выполнения диагностических контрольных работ.	Требования к уровню подготовки обучающихся по предмету «Математика»		
Срочные	Кадровое обеспечение реализации Программы. Информационно - методическая поддержка профессионального развития педагогов.  Организация индивидуальных и групповых консультаций для обучающихся с разными образовательными потребностями.		Создание психолого-педагогических условий, ориентированных на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, способствующих личностному и интеллектуальному развитию обучающихся.  Профилактика и решение проблем обучающихся в учебном процессе, преодоление трудностей на пути достижения желаемых результатов.	
Желательные	улучшение материально-технической базы школы	Улучшение показателей ЕГЭ и ОГЭ по математике и другим предметам		Обеспечение сотрудничества, сотворчества, взаимопонимания, взаимодействия.  Включение в процесс сопровождения и достижения образовательных результатов обучающимися.

Сильно связанные с другими приоритетами	Влияет на реализацию второго, третьего приоритетов	Зависит от реализации остальных приоритетов	Влияет на результат второго приоритета.	Как ресурс усиливает реализацию первого, второго и третьего приоритетов.
Слабо связанные с другими приоритетами	Расширение информационного образовательного пространства			



Таблица соотношений целей и задач

Приоритет 1			
Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов			
	Описание	Критерии успеха - по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута/задача выполнена	Подготовительные действия - перечислить по какой задаче
Цель 1	Повысить уровень профессионального развития педагогических работников		
Задача 1	Организовать и провести семинары-практикумы, тренинги, направленные на совершенствование педагогической техники, формирование компетентности психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе в процессе подготовки и сдачи ЕГЭ по математике.	Организованы и проведены семинары-практикумы, тренинги. Доля педагогов, принимающих приоритет и изъявивших желание его реализовывать. Доля педагогов, ознакомившихся с новыми методиками обучения математике. Компетенции педагогов по применению новых методик в учебной и вне учебной деятельности. Доля педагогов, овладевших технологией психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Доля педагогов, повысивших свою квалификацию.	Разработка содержания, программы семинаров-практикумов, тренингов. Распределение ролей и функций в рамках психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Составление рекомендаций, учитывающих личностные особенности ребенка и позволяющих педагогическим работникам разработать как индивидуальные траектории подготовки выпускников к успешной сдаче ГИА, так и планы работы с классом или группой учащихся в целом
Задача 2	Организовать обмен педагогическим опытом по вопросам: - дидактического, информационно - методического обеспечения образовательного процесса; - внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др.; - отслеживания уровня обученности; - психолого-педагогического сопровождения обучающихся.	Готовность педагогов к нововведениям (на основании опроса, посещения и самоанализа уроков, внеклассных мероприятий)  Активное использование методических приемов, активных методов обучения, педагогических технологий.  Создание обстановки доверия и сотрудничества, взаимопонимания и взаимопомощи.	Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов.  Реализация педагогики сотрудничества как эффективного механизма поддержки педагога.
Задача 3	Разработать и усовершенствовать образовательные программы. Включить в программы социальные и профессиональные пробы, проблемно-ситуативные задания, творческие задания, проектную деятельность, экскурсии и др.	Созданы (усовершенствованы) программы, направленные на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся. Программы прошли экспертизу.	Разработать профессиональные пробы, проблемно-ситуативные задания, творческие задания, элементы проектной деятельности, экскурсии и др. с учётом современной ситуации на рынке труда, социально-экономических изменений региона. Программы рассмотрены на заседаниях

			методических объединений и методического совета.
Задача 4	Создать мотивационные условия для включения педагогов в творческую деятельность	Рефлексия собственного опыта. Наличие адекватной самооценки. Открытие собственного мастер-класса для учителей района или города. Разработка собственной авторской программы и ее распространение в районе.	Содействие в участии педагогов в конференция, семинарах, конкурсах, распространении опыта работы.
Задача 5	Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса.	Состояние кабинета (системность в применении и хранении дидактического, раздаточного материалов).	Обеспечить необходимые материально-технические условия
Приоритет 2			
Предметные результаты по математике			
Цель 1	Повысить уровень результатов ЕГЭ по математике.		
Задача 1	Повысить качество математической грамотности обучающихся на старшей ступени обучения	Доля обучающихся, имеющих положительную динамику индивидуальных образовательных достижений по предмету «Математика». Положительная динамика результатов сдачи ЕГЭ по математике.	Диагностика качества математических знаний обучающихся.  Определение обучающихся, которые нуждаются в дополнительных занятиях по математике.
Задача 2	Создать нормативно-документальное и методическое обеспечение деятельности по повышению качества подготовки к ЕГЭ	Пакет методик обучения математики и подготовки к ЕГЭ.  Увеличение числа и повышение качества образовательных программ, связанных с математикой.	Изучение и отбор эффективных методик обучения по математике. Внесение изменений в образовательную программу школы (формирование учебного плана школы, из школьного компонента добавляем часы на математику). Корректировка рабочих программ, в т.ч. увеличение доли самостоятельной работы.
Задача 3	Провести тренинги на: - развитие уверенности в себе, выработку индивидуальной стратегии поведения в	Доля обучающихся, проявивших индивидуальный прогресс в основных сферах личностного развития - эмоциональной, познавательной, саморегуляции.	Организовать и провести тренинги. Разработать программу психологического сопровождения по подготовке к ЕГЭ

	<p>период подготовки и сдачи экзамена;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание условий для развития навыка постановки и достижения целей;</li> <li>- освоение методов и приемов саморегуляции, мобилизации, способов управления стрессом.</li> </ul>	Доля обучающихся, у которых снижен уровень тревожности.	
Задача 4	Организовать сопровождение профессионального самоопределения обучающихся	Доля обучающихся, овладевших процессом проектирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории при поддержке педагогических работников, родителей (законных представителей), социальных партнёров	<p>Организация внеурочной деятельности, направленной на работу с обучающимися, имеющими затруднения по математике по индивидуальным образовательным маршрутам.</p> <p>Демонстрация практического применения математических знаний в профессиональной деятельности.</p> <p>Разработка индивидуальных образовательных маршрутов.</p>
Задача 5	Введение мер стимулирования обучающихся к математическим знаниям. Включить обучающихся в активную творческую деятельность (для самовыражения).	Доля обучающихся, принимающих активное участие в мероприятиях.	<p>Создание ситуации успеха по математике через урочную и внеурочную деятельность.</p> <p>Проведение олимпиад, конкурсов.</p> <p>Проведение в нетрадиционной форме уроков математики.</p> <p>Публикация информации о победителях и призёрах конкурсов и конференций в местной газете, на сайте школы</p> <p>Премирование педагогов, подготовивших призёров конкурсов.</p>
Задача 6	Приобретение учебно-методических пособий	Процент пополнения фонда коррекционной литературы, дидактических пособий и материалов, методической литературы.	<p>Анализ используемых учебных пособий.</p> <p>Изучение перечня рекомендуемой коррекционной литературы. Формирование заказа.</p>

Задача 7	Осуществить мониторинг результатов учебной деятельности учащихся ( <i>анализ видов оценки, применяемых учителем, системность этой работы, анализ результатов к/р, тестов, срезов по предмету</i> ).	Разработан мониторинг результативности деятельности школы в рамках приоритета.	Разработка механизма проведения мониторинга.
Приоритет 3 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся			
Цель 1	Создать психолого-педагогические условия, ориентированные на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, способствующие личностному и интеллектуальному развитию обучающегося.		
Задача 1	Организация профилактики предупреждения возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников.  Организовать коррекционную работу (индивидуальную и групповую).	Доля обучающихся, имеющих положительную динамику индивидуальных образовательных достижений.  Доля обучающихся, у которых снижен уровень тревожности.	Определение по каким предметам у подростков дольше всего (или даже до последнего времени) сохранялась мотивация учения.  Непрерывное, совместное с подростком, планирование достижений в учебе и мотивация  стремления к ним. Формирование у подростка собственного образа успешного будущего («Я успешный») и интереса к нему.
Задача 2	Организовать проведение индивидуальных и групповых консультаций	Количество консультаций по подготовке к ГИА. Уровень удовлетворённости консультациями школьников и родителей.	Обсуждение с подростком, какие позитивные смыслы может иметь для него подготовка к ГИА: поддержание самоуважения, соревнование с другими, подготовка в техникум или вуз, другое. Ежедневный совместный контроль успешности подготовки.
Задача 3	Развитие интеллектуальной, эмоциональной, познавательной и личностной сфер.		Изучение самостоятельной деятельности и хобби обучающихся.
Задача 4	Сформировать потребность обучающихся в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития.  Приобщение педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре.	Доля педагогов, умеющих установить психологически грамотную, развивающую систему взаимоотношений со школьниками, основанную на взаимопонимании и взаимном восприятии друг друга.	Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества. Повышение психологической компетентности и профилактика профессионального

			выгорания психолого-педагогических кадров.
Задача 5	Обеспечить сопровождение профессионального самоопределения обучающихся	Доля обучающихся, имеющих готовность проектирования образовательно-профессионального маршрута с учётом собственных возможностей и с учётом социально-экономических изменений региона.	Формирование ценностных оснований самоопределения, осознания значимости профессиональной самореализации, накопления советующей информационной основы. Формирование личностных качеств и умений, необходимых для осуществления осознанного и обоснованного профессионального самоопределения. Изучение (самопознание) и развитие собственных интересов и возможностей. Прохождение социальных и профессиональных проб в рамках основного и дополнительного образования.
Приоритет 4			
Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства			
Цель 1	Создать условия для эффективной совместной деятельности педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей), социальных партнёров.		
Задача 1	Повысить родительскую компетентность по вопросам сопровождения детей в рамках образовательного процесса	Родители в курсе происходящего, знают, куда обратиться за помощью.	Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся. Консультирование родителей. Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.  Формирование групп лидеров из родителей.
Задача 2	Осуществление мероприятий по повышению заинтересованности родителей в сопровождении	Доля родителей принимающих активное участие в мероприятиях.  Доля родителей, посещающих родительские собрания.	Проведение родительских собраний. Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ГИА. Проведение индивидуальных консультаций

Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов

	2018-2019 учебный год	2019 - 2020 учебный год		2020 - 2021 учебный год
	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие
Повысить уровень профессионального развития педагогических работников				
Школа	<p>Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на совершенствование педагогической техники.</p> <p>Ознакомление с новыми методиками обучения математике.</p> <p>Повышение квалификации.</p> <p>Организация и проведение семинаров-практикумов, тренингов, направленных на формирование компетентности психолого-педагогического сопровождения обучающихся в процессе подготовки и сдачи ЕГЭ по математике.</p> <p>Распределение ролей и функций в рамках психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</p>	<p>Организация обмена педагогическим опытом по вопросам: дидактического, информационно-методического обеспечения образовательного процесса; - внедрения педагогических, технологий, активных методов обучения и др. Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов.</p>	<p>Организация обмена педагогическим опытом по вопросам: отслеживания уровня обученности; психолого -педагогического сопровождения обучающихся.</p> <p>Проведение открытых уроков, внеклассных занятий, мастер-классов.</p> <p>Разработка модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся.</p>	<p>Составление рекомендаций, учитывающих личностные особенности ребенка и позволяющих педагогическим работникам разработать как индивидуальные траектории подготовки выпускников к успешной сдаче ГИА, так и планы работы с классом или группой учащихся в целом. Организация рефлексии собственного опыта.</p> <p>Открытие мастер-классов для учителей колы, района.</p> <p>Разработка «Модели психолого-педагогического сопровождения обучающихся в сложных социальных контекстах»</p>
Район	<p>Информация о практике работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в процессе подготовки и сдачи ЕГЭ по математике в школе.</p> <p>Оказание методической консультативной помощи в выборе методов обучения</p>	<p>Оказание методической консультативной помощи в выборе методик повышения математической грамотности</p>	<p>Разработка и реализация программы обучения педагогов эффективным методикам повышения математической грамотности, подготовки к ЕГЭ</p>	<p>Проведение семинаров с элементами тренинга по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся</p> <p>Проведение семинара «Модель психолого-педагогического сопровождения обучающихся в сложных социальных контекстах»</p>

	<p>Реализация программы обучения педагогов эффективным методикам преподавания математики.</p> <p>Проведение семинаров с элементами тренинга по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся</p>			
Школа	<p>Проведение обучающих семинаров для педагогов по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Проведение обучающих семинаров для педагогов по разработке социальных и профессиональных проб в рамках основного и дополнительного образования.</p>	<p>Включение в программы социальных и профессиональных проб, проблемно-ситуативных заданий, творческих заданий, организация проектной деятельности, экскурсий и др.</p>	<p>Рассмотрение программ на заседаниях методических объединений и методического совета.</p> <p>Проведение экспертиз программ.</p>	<p>Реализация программ, содержащих социальные и профессиональные пробы, проблемно-ситуативные, творческие задания, организация проектной деятельности, экскурсий и др. Проведение круглого стола по обмену опытом</p>
Район	<p>Проведение экспертиз программ.</p> <p>Создание мотивационных условий для включения педагогов в творческую деятельность</p> <p>Участие в различных конференциях, семинарах, конкурсах.</p> <p>Улучшение учебно-методического обеспечения образовательного процесса.</p> <p>Оснащение кабинетов.</p> <p>Изучение перечня рекомендуемой литературы.</p> <p>Анализ используемых учебных пособий.</p> <p>Формирование заказа.</p>	<p>Приобретение учебно-методических пособий</p>	<p>Проведение экспертиз программ.</p> <p>Участие в различных конференциях, семинарах, конкурсах. Пополнение фонда коррекционной, методической литературы, дидактических пособий и материалов.</p>	<p>Анализ используемых учебных пособий.</p> <p>Формирование заказа.</p> <p>Проведение экспертиз программ.</p> <p>Участие в различных конференциях, семинарах, конкурсах.</p>

Приоритет 2

Предметные результаты по математике

	2018-2019 учебный год	2019 - 2020 учебный год		2020 - 2021 учебный год
	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие
Повысить уровень результатов ЕГЭ по математике				
Школа	<p>Повышение качества математической грамотности обучающихся.</p> <p>Создание нормативно-документального и методического обеспечения деятельности по повышению качества подготовки к ЕГЭ</p> <p>Диагностика качества математических знаний обучающихся.</p> <p>Определение обучающихся, которые нуждаются в дополнительных занятиях по математике.</p> <p>Внесение изменений в образовательную программу школы (формирование учебного плана школы, из школьного компонента добавляем часы на математику).</p>	<p>Изучение и отбор эффективных методик обучения по математике.</p> <p>Разработка пакета методик обучения математики и подготовки к ЕГЭ.</p> <p>Проведение тренингов на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие уверенности в себе, выработку индивидуальной стратегии поведения в период подготовки и сдачи экзамена;</li> <li>- создание условий для развития навыка постановки и достижения целей;</li> <li>- освоение методов и приемов саморегуляции, мобилизации, способов управления стрессом.</li> </ul>	<p>Разработка образовательных программ, связанных с математикой.</p> <p>Корректировка рабочих программ, в т.ч. увеличение доли самостоятельной работы.</p>	<p>Разработка «Программы психологического сопровождения по подготовке к ЕГЭ»</p> <p>Проведение семинара-практикума «Программа психологического сопровождения по подготовке к ЕГЭ»</p>
Район	<p>Разработка механизма проведения мониторинга.</p> <p>Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся (<i>анализ видов оценки, применяемых учителем, системность этой работы, анализ результатов к/р, тестов, срезов по предмету</i>).</p>		<p>Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся (<i>анализ видов оценки, применяемых учителем, системность этой работы, анализ результатов к/р, тестов, срезов по предмету</i>).</p>	<p>Мониторинг результатов учебной деятельности обучающихся (<i>анализ видов оценки, применяемых учителем, системность этой работы, анализ результатов к/р, тестов, срезов по предмету</i>).</p>



Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся

2018-2019 учебный год		2019 - 2020 учебный год		2020 - 2021 учебный год
Второе полугодие		Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие
Создать психолого-педагогические условия, ориентированные на способности, возможности и здоровье ученика, его потенциальные ресурсы, способствующие личностному и интеллектуальному развитию обучающегося.				
Школа	<p>Организовать коррекционную работу (индивидуальную и групповую).</p> <p>Выявление предметов у подростков, по которым дольше всего (или даже до последнего времени) сохранялась мотивация учения.</p> <p>Организация профилактики предупреждения возникновения явлений дезадаптации обучающихся.</p> <p>Проведение индивидуальных и групповых консультаций Ежедневный совместный контроль успешности подготовки.</p> <p>Формирование потребности обучающихся в психологических знаниях, желании использовать их в интересах собственного развития.</p> <p>Проведение семинаров с элементами тренинга по приобщению педагогического коллектива, обучающихся и родителей к психологической культуре.</p>	<p>Обсуждение с подростком, какие позитивные смыслы может иметь для него подготовка к ГИА: поддержание самоуважения, соревнование с другими, подготовка в техникум или вуз, другое.</p> <p>Проведение диагностик выявления особенностей психического развития обучающихся, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам и требованиям общества.</p>	<p>Непрерывное совместное с подростком, планирование достижений в учебе и мотивация стремления к ним.</p> <p>Формирование у подростка собственного образа успешного будущего («Я успешный») и интереса к нему.</p> <p>Проведение консультаций, тренингов, направленных на повышение психологической компетентности и профилактику профессионального выгорания педагогических кадров.</p>	<p>Разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей школьников.</p>

	<p>Проведение обучающих семинаров по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Проведение обучающих семинаров о ситуации на рынке труда, социально-экономическим изменениям в регионе.</p>	<p>Проведение внеклассных мероприятий по формированию ценностных оснований самоопределения, осознания значимости профессиональной самореализации, накопления советующей информационной основы; формирования личностных качеств и умений, необходимых для осуществления осознанного и обоснованного профессионального самоопределения.</p>	<p>Проведение семинаров-практикумов по вопросам изучения (самопознания) и развития собственных интересов и возможностей.</p>	<p>Организация социальных и профессиональных проб в рамках основного и дополнительного образования.</p> <p>Проведение олимпиад, конкурсов. Публикация информации о победителях и призёрах конкурсов и конференций в местной газете, на сайте школы</p> <p>Премирование педагогов, подготовивших призёров конкурсов. Тиражирование опыта сопровождения старшеклассников по выстраиванию индивидуальной образовательно-профессиональной траектории при поддержке педагогических работников, родителей (законных представителей), социальных партнёров</p>
	<p>Проведение обучающего семинара «Формирование навыка проектирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории при поддержке педагогических работников, родителей (законных представителей), социальных партнёров.</p>	<p>Проведение в нетрадиционной форме уроков математики. Организация внеурочной деятельности, направленной на работу с обучающимися, имеющими затруднения по математике по индивидуальным образовательным маршрутам. Демонстрация практического применения математических знаний в профессиональной деятельности (с привлечение работодателей)</p>	<p>Разработка индивидуальных образовательных маршрутов. Изучение самостоятельной деятельности и хобби обучающихся.</p>	
Район	<p>Проведение тренингов, семинаров-практикумов «Профминимум в условиях социально-экономических изменений региона»</p> <p>Проведение семинара-практикума «Проектирование индивидуальной образовательно-профессиональной траектории выпускников школы».</p>	<p>Проведение консультаций по разработке программ внеурочной деятельности.</p>	<p>Проведение консультаций, консилиумов по каждому выпускнику.</p>	<p>Проведение консультаций.</p> <p>Проведение консультаций, консилиумов по каждому выпускнику.</p>

Приоритет 4

Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства

	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год		2020 - 2021 учебный год
	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Второе полугодие
Взаимодействие с родителями, расширение социального партнёрства				
Школа	Информирование родителей об образовательном процессе, успехах детей и др. Консультирование родителей.  Проведение родительских собраний. Взаимодействие с родителями по вопросу подготовки к ГИА.  Проведение индивидуальных консультаций	Профилактическая работа с родителями с целью обеспечения родителей знаниями и навыками, способствующими развитию эффективного, развивающего поведения в семье в процессе взаимодействия с детьми.	Формирование групп лидеров из родителей с целью включения родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.	Разработка механизма включённости родителей в процесс сопровождения образовательных результатов обучающихся.  Проведение семинара «Родители как участники образовательного процесса»
Район	Методическая помощь в планировании работы с родителями.	Помощь в отборе эффективных методик работы с родителями.		Организация на базе школы семинара по обмену опытом

**КОНЦЕПЦИЯ**  
**математического развития БОУ СОШ №31 МО Динской район**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки реализации	Форма представления
<b>I. Правовое обеспечение</b>				
1.	Разработка и утверждение плана мероприятий по реализации Концепции развития математического образования в БОУ СОШ №31 МО Динской район на 2018-2021 годы (далее Концепция)	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учитель математики Безручко М.М.	Январь- февраль 2018г.	План мероприятий
2.	Обновление на уровне образовательной организации нормативно-правовой базы, обеспечивающей реализацию Концепции:	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учитель математики Безручко М.М.	2018 год	
3	Разработка и утверждение реализуемых в течение учебного года образовательных программ элективных курсов, направленных на углубленное изучение математики.	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учитель математики Безручко М.М.	Сентябрь 2018г., далее - ежегодно	Образовательные программы элективных курсов, направленных на углублённое изучение математики
4	Разработка и утверждение реализуемых в течение учебного года образовательных программ внеурочной деятельности для обучающихся в форме математических кружков, дополнительных занятий для 1-11 классов	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	Сентябрь 2018г., далее - ежегодно	Образовательные программы внеурочной деятельности (дополнительные образовательные программы кружков)

9	Внедрение разнообразных форм оценки образовательных достижений обучающихся по математике, информатике, в том числе посредством автоматизированной диагностики и организация участия выпускников основной и средней школы в on-line проектах по подготовке к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Аналитические материалы
10	Организация участия обучающихся в творческих конкурсах, олимпиадах, направленных на развитие математической грамотности и математической культуры	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Нормативно-правовые акты о проведении конкурсных мероприятий; аналитические отчеты о конкурсных мероприятиях, олимпиадах
11	Организация и участие обучающихся во всероссийской олимпиаде школьников по математике	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	Ежегодно: Сентябрь-октябрь-школьный этап, ноябрь- декабрь - муниципальный этап,  январь-февраль - региональный этап, апрель - заключительный этап	Аналитический отчет
12	Организация участия в дистанционных олимпиадах, конкурсах, конференциях по математике, в том числе в международном конкурсе «Кенгуру».	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Аналитический отчет

13	Математические бои для учащихся 5-9 классов	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Аналитический отчет
14	Организация участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях по математике, проводимых международными и российскими университетами	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Аналитический отчет
15	Проведение недели математики в образовательной организации	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	март 2019г., далее - ежегодно	Нормативно правовые акты о проведении недели; отчет о проведении недели
16	Участие обучающихся общеобразовательных организаций в научно-исследовательской и проектной деятельности по математике в соответствии перечнем мероприятий муниципального, регионального и Всероссийского уровней	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Планы деятельности, отчет об участии
17	Проведение диагностических работ:  Краевые диагностические работы по математике;  Муниципальные и школьные контрольные работы по математике;  Репетиционное тестирование по математике на базовом уровне в 11 классе; по математике в 9 классе;  пробный экзамен по математике на профильном уровне в 11 классе	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Отчеты мониторинга
18	Приведение в соответствие с нормативными требованиями кабинетов математики в общеобразовательных организациях. Проведение смотров-конкурсов кабинетов математики	Администрация школы, учителя математики	В течение всего периода	Отчет о состоянии кабинетов

19	Организация разработки календаря знаменательных дат и событий в области математики.  Лента новостей из муниципалитетов (в том числе поздравления педагогов с победами и успехами, ветеранов труда с юбилеями)	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; руководители методических объединений учителей математики; учителя математики	В течение всего периода	Календарь знаменательных дат и событий
----	---	--	-------------------------	--

### III. Кадровое обеспечение

20	Оформление заявки в ИРО Краснодарского края на повышение квалификации учителей математики через различные формы (курсы повышения квалификации, переподготовка, обучающие семинары, тренинги и др.).	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; специалист по кадрам Березина Ю.В.	До декабря 2018г., далее - ежегодно	План курсовой подготовки
21	Проведение консультаций и оказание методической помощи специалистам муниципальных методических служб по вопросам диссеминации положительного педагогического опыта по достижению планируемых результатов обучения, по обучению детей с выдающимися способностями и особыми потребностями в образовании, по обучению детей с ограниченными возможностями здоровья.	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	График консультаций

### IV. Информационно - методическое обеспечение

22	Формирование и пополнение электронного банка данных дидактических материалов по математике и информатике в сетевом сообществе учителей математики и информатики	Учителя математики	В течение всего периода	Банк дидактических материалов
23	Формирование муниципальных и регионального банка лучших педагогических практик, методик и технологий (в электронном виде) в области математического образования, включая опыт работы образовательных организаций и классов с углубленным изучением математики, а также опыт работы с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В., учителя математики	В течение всего периода	Муниципальные и региональный банк лучших педагогических практик, методик и технологий (в электронном виде) в области математического образования

24	Анализ результатов ЕГЭ по математике и результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов, формирование предложений по совершенствованию математического образования	Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования; руководители методических объединений учителей математики; учителя математики	Август-сентябрь 2019г., далее - ежегодно	Аналитическая справка, методические рекомендации
25	Конкурс сценариев мероприятий для родителей по математическому развитию детей школьного возраста	Учителя начальных классов и математики	Декабрь 2019г.	Рейтинг, информационная справка
26	Проведение мониторинга реализации плана мероприятий по реализации концепции математического образования в БОУ СО №31 МО Динской район	Руководитель ШМО учителей математики, физики и информатики Желязко О.В.	Декабрь 2018г., далее - ежегодно	Отчет по итогам мониторинга

#### **Работа психолога по созданию благоприятных психологических условий при подготовке и проведению ГИА.**

Психолого-педагогическое сопровождение предполагает:

- оказание помощи при трудностях в обучении, общении или психическом самочувствии;
- обучение навыкам самопознания, самораскрытия, самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;
- выявление обучающихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче ГИА, возможно на протяжении всего обучения в школе;
- организация консультативной работы с педагогами (психолого-педагогического консилиума), в рамках которой происходит разработка и планирование единой психолого-педагогической стратегии сопровождения каждого ребенка в процессе обучения;
- поиск, адаптацию и разработку необходимых методик;
- оказание методической и консультативной помощи педагога-психолога педагогам и родителям по вопросам подготовки обучающихся к ГИА;
- систематическое отслеживание уровня развития и обученности каждого ученика.

Также, среди задач психолого-педагогического сопровождения мы рассматриваем:

- создание психолого-педагогических условий для развития учебной мотивации, познавательной, творческой активности обучающихся и их успешного обучения;



- предупреждение возникновения проблем воспитания и социализации обучающихся;
- формирование самоорганизации и адекватной самооценки обучающихся;
- развитие у обучающихся психотехнических навыков саморегуляции и управления стрессом;
- формирование у обучающихся навыка проектирования индивидуальных образовательно-профессиональных маршрутов.

Решение задач психолого-педагогического сопровождения обучающихся требует повышение профессионального уровня и мобильности педагогов, разработки механизма взаимодействия педагогических работников, родителей, социальных партнёров как участников образовательного процесса, разработку и реализацию программы (цикла занятий) по психологической подготовке учащихся к ГИА; развитие материально-технической базы образовательного процесса.

Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки
<b>1. Диагностическое направление</b>		
1. Подбор методик для диагностики психологической готовности учащихся к экзаменам 2. Отбор критериев и показателей по трем компонентам психологической готовности	Определение уровня психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям по трем компонентам психологической готовности (самоорганизация и самоконтроль, познавательные)	Сентябрь-ноябрь 2018
3. Диагностика 4. Анализ полученных результатов 5. Создание банка методик, приемов работы по адаптации к ОГЭ и ЕГЭ	процессы - познавательный компонент, тревожность - личностный компонент, знакомство с процедурой экзамена - процессуальный компонент. Формирование групп учащихся, имеющих проблемы в обучении и психологической готовности к ОГЭ и ЕГЭ	
<b>2. Психо-коррекционная и развивающая работа с обучающимися</b>		
1. Формирование групп учащихся с низким уровнем психологической готовности к экзаменам. 2. Проведение цикла занятий в форме психологических тренингов для учащихся 9-х, 11-х классов по развитию у них внимания, памяти, самоконтроля, снятия тревожности. 3. Проведение занятий по релаксации на основе изучения методов и приемов психофизической саморегуляции. 4. Групповые и индивидуальные беседы по проблемам психологической готовности к экзаменам.	Развитие познавательных процессов (память внимание)  Овладение учащимися приемами и навыками психофизической саморегуляции, выработка, умений самостоятельно противостоять стрессу.	Ноябрь 2018-март 2019

<b>3. Консультирование учащихся, родителей, педагогов, по вопросам психологической готовности к экзаменационным испытаниям</b>		
<p>1. Семинар практикум для педагогов «Психологическое сопровождение экзамена»</p> <p>2. Выступление на педсовете по теме «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению итоговой аттестации»</p> <p>3. Выступление на родительском собрании «Психологический комфорт в семье во время экзаменов»</p> <p>4. Выступление на классных часах «Пути достижения успеха на экзамене»</p> <p>5. Индивидуальные консультации для учащихся, родителей, педагогов.</p> <p>6. Психологические тренинги для учащихся «Обучение приемам эмоционально-волевой регуляции.</p> <p>7. Работа по запросу родителей и руководства школой.</p> <p>8. Организация имитации ситуации сдачи экзамена (проведение репетиционного экзамена в форме ЕГЭ)</p>	<p>Понимание необходимости психологического сопровождения государственной итоговой аттестации.</p> <p>Формирование представлений о мотивационных установках к организации и проведению ГИА.</p> <p>Овладение методами и приемами создание комфортной ситуации в семье выпускника во время сдачи экзамена.</p> <p>Готовность и способность субъектов государственной итоговой аттестации к эмоционально-волевой регуляции.</p>	<p>Январь-май 2019</p>
<b>4. Профилактическая работа</b>		
<p>1. Разработка и проведение тематического классного часа «Пути достижения успеха на экзамене».</p> <p>2. Проведение психологических игр на снятие тревожности у учащихся и их родителей.</p> <p>3. Работа в микрогруппах с учащимися с одинаковыми психологическими проблемами по подготовке к экзаменам.</p>	<p>Создание благоприятных условий для проведения экзаменационных мероприятий.</p>	<p>Октябрь 2018-май 2019</p>

### 5. Организационно-методическая работа

1. Разработка цикла занятий в форме психологического тренинга для учащихся 9, 11-х классов с проблемами психологической готовности к экзаменам 2. Разработка рекомендаций, памяток для учащихся, родителей, педагогов. 3. Составление программы по релаксации. 4. Оформление информационного стенда. 5. Составление расписания занятий (психологических тренингов) групповых и индивидуальных по психологическому сопровождению готовности к экзаменам. 6. Составление программы мониторинга подготовки проведения государственной итоговой аттестации.	Формирование психологической готовности к экзаменам по ее трем компонентам (познавательному, личностному и процессуальному). Создание банка методических разработок и наглядностей по психологическому сопровождению готовности к государственной итоговой аттестации.	Ноябрь 2018-май 2019
--	--	----------------------

Директор БОУ СОШ №31 МО Динской район

Заместитель директора по УВР

Баранова М.Н.



А.И. Черкашин