

Положение о внебюджетных средствах

муниципального автономного дошкольного образования детский сад №13 п.
Высокого муниципального образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования внебюджетных средств МАДОУ №13 п. Высокого

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с :

- Законом РФ « Об образовании и редакции Федерального закона от 31.01.1996г. № 12-ФЗ (ст. 32,35,41,43,45)

- Постановлением Правительства РФ от 23.10.1998г. № 1239» О внесении изменения в Постановление Правительства РФ от 22.08.1998г. № 1001» (п.3)

- Приказом Министерства Финансов РФ от 21.06.2001г. № 46 « О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами , полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета , финансируемых на основании смет доходов и расходов»:

С учетом

- инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.1998г. №57)

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.

2.1 МАДОУ №13 является учреждением , которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета внебюджетных средств.

2.2 Внебюджетные средства МАДОУ №13 – это средства поступившие в соответствии с законодательством и распоряжением , кроме бюджетных ассигнований ,формируемые за счет других источников.

2.3 Источниками формирования внебюджетных средств МАДОУ №13 являются:

- добровольные пожертвования родителей и других лиц;
- целевые пожертвования физических (или) физических лиц.

2.4 Настоящими источниками, указанные в п.23 ., составляют Перечень внебюджетных средств МАДОУ №13 ,им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5 Источниками внебюджетных средств могут так же быть средствами, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6 МАДОУ №13 может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- а) их образование разрешено законом (или) нормативными актами;
- б) иметься план финансово- хозяйственной деятельности;
- в) существует положение о внебюджетных средствах, утвержденное родительским собранием, и заведующим детского сада.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1 Распорядителями внебюджетных средств МАДОУ № 13 являются родительский комитет и заведующий детского сада.

3.2 Главным распорядителем является заведующий ,наделенный:

- правом утверждения плана финансово- хозяйственной деятельности;
- правом взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные и утвержденных в плане финансово- хозяйственной деятельности.

3.3 Составления планам финансово- хозяйственной деятельности.

3.3.1 План финансово- хозяйственной деятельности – это документ, определяющий объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

3.3.2 Проект плана финансово- хозяйственной деятельности составляет заведующий детского сада совместно с главным бухгалтером на предстоящий финансовый год.

3.3.3 В доходную часть финансово- хозяйственной деятельности сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года ,которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет , а так же предусмотренное нормативными актами перераспределения доходов.

3.3.4 В расходную часть план финансово- хозяйственной деятельности включается суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельности на планируемый год, расходы связанные с погашение кредиторской задолженности за предыдущие годы а также расходы связанные с деятельностью учреждения , не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- на функционирование и развитие детского сада-100%

3.3.5 Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а в их отсутствии- согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.6 Сумма расходов в плане финансово- хозяйственной деятельности не должна превышать суммы доходной части.

3.3.7 В случае , когда доходы превышают расходы вследствие того , что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году, это превышение отражается в

корректировке плана финансово- хозяйственной деятельности как остаток на конец года.

3.3.8 К проекту плана финансово- хозяйственной деятельности прилагаются:

- а)объяснительная записка;
- б)нормативные акты, соглашения и. т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств.
- в)расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- г)расчеты по доходам.

3.4 Рассмотрение , утверждение и регистрация плана финансово- хозяйственной деятельности.

3.4.1 Проект плана финансово- хозяйственной деятельности доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующий детского сада представляет на рассмотрение наблюдательного совета учреждения.

3.4.2 Наблюдательный совет детского сада рассматривает представленный проект плана финансово- хозяйственной деятельности в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов

3.4.3 После утверждения проектов плана финансово- хозяйственной деятельности наблюдательный совет детского сада план финансово- хозяйственной деятельности утверждает заведующий детского сада.

3.5 Исполнения плана финансово- хозяйственной деятельности.

3.5.1 Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счет. Использование внебюджетных средств непосредственно из кассы не разрешается.

3.5.2 Расходы счетов внебюджетных средств осуществляется в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счета строгим соответствии с объемом и назначением , предусмотренными в план финансово- хозяйственной деятельности.

3.5.3 Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.5.4 Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими , с правом использования в следующем году.

3.5.5 Доходы , поступившие в течение года , дополнительно к суммам, предусмотренным в смете , могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в план финансово- хозяйственной деятельности.

3.5.6Общественный контроль исполнения плана финансово- хозяйственной деятельности доходов и расходов внебюджетных средств поступления осуществляет наблюдательный совет.

3.6.Изменение плана финансово- хозяйственной деятельности внебюджетных средств.

3.6.1.Распорядители внебюджетных средств заведующий и наблюдательный совет детского сада имеют права вносить изменения в утвержденных в соответствии с настоящим Положением плана финансово-хозяйственной деятельности, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении смены доходов и расходов по установленным формам.

3.7.Помещение внебюджетных средств на депозитные счета.

3.7.1.Детский сад вправе перечислять суммы свободных внебюджетных средств на депозитные счета в соблюдении следующих условий:

- последующие поступления на внебюджетных счет обеспечат нормальное функционирование учреждения;

- детский сад не имеет кредитной задолженности.

3.7.2.Свободные внебюджетные средства могут быть размещены там, где приглашаются самые выгодные условия. По заявлению, в котором указаны сумма для депозита, вид внебюджетных средств и срок депозита, включается депозитный договор согласно типовой форме.

3.7.3.Прогнозы по суммам, помещенным на депозитные счета, перечисляются Сбербанком в установленные в договоре сроки на внебюджетный счет детского сада и являются доходом по этому виду внебюджетных средств.

3.8.Все операции с внебюджетными средствами осуществляется после утверждения их наблюдательным советом, действующим на основании локального нормативного акта. Положения «О наблюдательном совете МАДОУ № 13».

4. Заключительные положения.

4.1.Наличие в МАДОУ №13 внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и(или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2.Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии и нормативно- правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3.В настоящее Положение по мере необходимости, выхода условий, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются наблюдательным советом и заведующим детского сада.