



**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 3 августа 2016

№ 791

г. Краснодар

**Об утверждении Методических рекомендаций по реализации государственных работ, включенных в ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Краснодарского края, функции и полномочия учредителя, в отношении которых выполняет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 года № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 января 2015 года № 28 «О формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Краснодарского края» и на основании приказа министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 13 февраля 2015 года № 191 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых выполняет министерство физической культуры и спорта Краснодарского края» (с изменениями и дополнениями) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» (приложение № 1).

2. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» (приложение № 2).

3. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд» (приложение № 3).

4. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях» (приложение № 4).

5. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях» (приложение № 5).

6. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Участие в организации официальных спортивных мероприятий» (приложение № 6).

7. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» (приложение № 7).

8. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (приложение № 8).

9. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни» (приложение № 9).

10. Утвердить Методические рекомендации по реализации государственной работы «Предоставление консультационных и методических услуг» (приложение № 10).

11. Руководителям физкультурно-спортивных организаций Краснодарского края:

1) руководствоваться Методическими рекомендациями по реализации государственных работ при формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на финансовый год.

12. Отделу организационной работы (Никитин) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства физической культуры и спорта Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

14. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

15. Действие пункта 1 настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Министр



Л.А. Чернова

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Методические рекомендации  
по реализации государственной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения»

### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями) с целью:

- формирования здорового образа жизни и укрепления здоровья различных групп населения путем физического воспитания, физической подготовки и физического развития;
- содействия развитию массового спорта;
- развития детско-юношеского спорта и участия в подготовке спортивного резерва;
- реализации мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- реализация программ физической подготовки по виду спорта;
- организация и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий по виду спорта;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья различных групп населения средствами физической культуры и спорта;
- повышение мотивации различных групп населения к занятиям физической культурой и спортом.

## 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» (далее – работа) включает организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы по физической подготовке по видам спорта, оказываемой физкультурно-спортивными организациями по абонементу.

2.2. Получателями работы являются физические лица в возрасте от 6 до 24 лет (далее – спортсмены).

2.3. Для выполнения работ спортсменам выдается бесплатный абонемент (приложение № 1 к методическим рекомендациям) при предоставлении следующих документов:

- медицинской справки, содержащей заключение о состоянии здоровья;
- заявление о приеме в физкультурно-спортивную организацию (приложение № 2 к методическим рекомендациям).

2.4. Физкультурно-спортивная организация осуществляет учет выданных абонементов и регистрирует их в журнале регистрации выдачи абонементов (приложение № 3 к методическим рекомендациям).

2.5. Основной формой предоставления работы является:

- реализация программ физической подготовки по виду спорта (групповые, индивидуальные занятия по планам физической подготовки), в том числе организация и проведение физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий в соответствии с календарным планом физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий физкультурно – спортивной организации.

2.6. Программа физической подготовки по виду спорта разрабатывается и утверждается физкультурно-спортивной организацией, с учетом требований к структуре и содержанию программы физической подготовки по виду спорта, изложенных в приложении № 4 к методическим рекомендациям.

Программа физической подготовки рассчитана на период - не менее чем на 36 недель в год.

На основании программы физической подготовки физкультурно-спортивная организация формирует и составляет расписание занятий по физической подготовке (количество посещений в неделю – не менее 3-х, но не более 6-ти; продолжительность одного посещения - не менее 45 минут, но не более 90 минут) в зависимости от возраста и физических навыков спортсмена.

Расписание занятий составляется администрацией физкультурно-спортивной организации и утверждается руководителем в целях установления более благоприятного режима занятий, с учетом возрастных особенностей спортсменов и их занятий в образовательных организациях.

Расписание занятий составляется в астрономических часах.

2.7. Лицами, реализующими работу, являются работники физкультурно-спортивной организации, реализующие программу физической подготовки по виду спорта.

В соответствии с Единым классификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта», утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 15 августа 2011 года № 916н, в штатное расписание физкультурно-спортивной организации включается должность инструктор по спорту (далее – инструктор по спорту).

Для выполнения работ инструктору по спорту выдается журнал учета работы (приложение № 5 к методическим рекомендациям).

2.8. Календарный план физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий разрабатывается и утверждается физкультурно-спортивной организацией самостоятельно.

2.9. Результатом выполнения работы является:

- формирование устойчивого интереса к занятиям физической культурой и спортом;
- формирование широкого круга двигательных умений и навыков;
- всестороннее гармоничное развитие физических качеств, в том числе общей физической подготовки.

2.10. Основанием для отказа спортсмену, родителю (законному представителю) в приеме документов, необходимых для выполнения работ является:

- отсутствие медицинской справки, содержащей заключение врача о состоянии здоровья спортсмена;
- отсутствие свободных мест, установленных государственным заданием на выполнение государственной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения».

2.11. Основанием для отказа в получении работы физкультурно-спортивной организации является:

- нарушение спортсменом правил внутреннего распорядка;
- нарушения спортсменом правил пользования спортивными сооружениями;
- нахождение спортсмена в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- отсутствие у спортсмена спортивной формы, необходимой для занятий выбранным видом спорта, купальных принадлежностей (для бассейна) и т.д.;
- наступление чрезвычайных ситуаций стихийных бедствий, массовых беспорядков, обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью;
- предоставление заявления об отчислении из физкультурно-спортивной организации от спортсмена, родителя (законного представителя) (приложение № 6 к методическим рекомендациям).

2.12. Показателем качества выполнения работы является:

- количество получателей работы, привлеченных к занятиям физической культурой и спортом;
- количество посещений занятий.

### 2.13. Помещения при выполнении работы должны:

- отвечать требованиям правил санитарной и противопожарной безопасности, безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказания работ по развитию физической культуры и спорта;
- быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания;
- быть оборудованы медицинскими кабинетами, в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 09.08.2010 № 613н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий».

### 3. Рекомендации к порядку и условиям установления стимулирующих выплат работникам

В целях реализации государственной работы «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения», включенной в базовый (отраслевой) перечень услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденный Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями) физкультурно-спортивным организациям рекомендуется:

1) предусмотреть в Положении об оплате и стимулировании труда работников государственного учреждения установление работникам государственного учреждения стимулирующих выплат к окладу;

2) устанавливать работникам, реализующим государственную работу, к окладу рекомендуется стимулирующую выплату за интенсивность и высокие результаты работы, включающую:

- выплату за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

1. Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы к окладу за 1 абонемент в месяц составляет:

- при 3-х разовых занятиях в неделю – до 0,03;
- при 4-х разовых занятиях в неделю – до 0,05;
- при 5-ти разовых занятиях в неделю – до 0,07;
- при 6-ти разовых занятиях в неделю – до 0,09.

2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются локальными актами в пределах фонда оплаты труда.

3. Применение выплаты стимулирующего характера к окладу по занимающей должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

4. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости учредителями физкультурно-спортивной организации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
спортивно-оздоровительной работы  
по развитию физической культуры и  
спорта среди различных групп  
населения»

Наименование физкультурно-спортивной организации

АБОНЕМЕНТ № \_\_\_\_  
выдан

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. спортсмена)

на (3-х, 4-х, 5-ти, 6-ти) разовое посещение занятий  
в рамках реализации программы физической подготовки по виду спорта

\_\_\_\_\_,  
в соответствии с утверждённой государственной работой  
«Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию  
физической культуры и спорта среди различных групп населения»

период действия абонемена: с «\_\_\_\_» по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директор (руководитель)  
физкультурно-спортивной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

М.П.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
спортивно-оздоровительной работы  
по развитию физической культуры и  
спорта среди различных групп  
населения»

Директору (руководителю) физкультурно-  
спортивной организации  
ФИО \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

(ФИО спортсмена, родителя (законного представителя))

зарегистрирован: г. \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

дом № \_\_\_\_\_, кв. № \_\_\_\_\_

дом. телефон \_\_\_\_\_

фактический адрес проживания \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ

Прошу принять в физкультурно-спортивную организацию для освоения программы  
физической подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_,

(наименование вида спорта)

в соответствии с утверждённой государственной работой «Организация и проведение  
спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта  
среди \_\_\_\_\_ различных \_\_\_\_\_ групп \_\_\_\_\_ населения», для \_\_\_\_\_ посещений  
\_\_\_\_\_ занятий в неделю,

(количество занятий)

меня (моего ребенка) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

(дата и место рождения)

работающего в \_\_\_\_\_

учащегося (учащуюся) \_\_\_\_\_ класса(группы), образовательного учреждения

\_\_\_\_\_ (наименование образовательного учреждения)

муниципальное образование \_\_\_\_\_

*Медицинская справка о допуске к занятиям, копия паспорта или копия свидетельства о рождении с отметкой о гражданстве (при наличии), фотография 3х4 см. в количестве 1 штуки прилагаются.*

*С программой физической подготовки по виду спорта, уставом, и другими локальными актами физкультурно-спортивной организации ознакомлен и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моих (моего ребенка), связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом.*

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись спортсмена, родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Сведения о родителях (заполняется при условии, если ребёнку не исполнилось 18 лет)

*Ф.И.О. отца* \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

*Ф.И.О. матери* \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
спортивно-оздоровительной работы  
по развитию физической культуры и  
спорта среди различных групп  
населения»

---

*(наименование физкультурно-спортивной организации)*

ЖУРНАЛ  
регистрации выдачи абонементов  
(в рамках реализации программы физической подготовки по виду спорта,  
в соответствии с утверждённой государственной работой «Организация и проведение спортивно-  
оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп  
населения»)  
на \_\_\_\_\_ год

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
На \_\_\_\_\_ листах  
Хранить \_\_\_\_\_ лет

№ п/п	Ф.И.О. получателя абонемент	№ и дата выдачи абоним ента	Подпись, подпись родителя (законного представителя)	Расшифровка подписи, подписи родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ответственн ого за выдачу абонемент	Подпись ответственно го за выдачу абонемент	Отметка о возврате абонемент	№ и дата возврата абониме нта	Ф.И.О. ответственно го за возврат абонемент	Подпись ответственн ого за возврат абонемент	Подпись , подпись родителя (законно го представ ителя)	Расшифров ка подписи, подписи родителя (законного представите ля)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
... 25												

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
спортивно-оздоровительной работы  
по развитию физической культуры  
и спорта среди различных групп  
населения»

Требования  
к структуре и содержанию программы физической подготовки  
по виду спорта

1. Программа физической подготовки по виду спорта (далее – Программа) должна иметь следующую структуру и содержание:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- нормативную часть;
- методическую часть;
- систему контроля и зачетные требования;
- требования к материальной базе и инфраструктуре;
- перечень информационного обеспечения;
- календарный план организации и проведения физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий.

1.1. На «Титульном листе» Программы указывается:

- наименование вида спорта;
- наименование организации;
- наименование Программы;
- название нормативных актов, на основе которых разработана Программа;
- срок реализации Программы;
- год составления Программы.

1.2. В «Пояснительной записке» отражаются цели, задачи реализации Программы, характеристика вида спорта.

1.3. «Нормативная часть» Программы должна содержать специфику организации физической подготовки и план физической подготовки.

1.4. «Методическая часть» Программы должна содержать (включать в себя):

- теорию и методику физического воспитания;
- общую физическую подготовку;
- развитие физических качеств;
- избранный вид спорта;
- подвижные игры;
- контрольные испытания;
- проведение мастер-классов с ведущими спортсменами Краснодарского края по виду спорта;
- сведения об организации и проведении физкультурных (физкультурно-

оздоровительных) и спортивных мероприятий в соответствии с календарным планом физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий;

- сведения об участии спортсменов в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;

- средства обучения по виду спорта;

- требования мер безопасности в условиях проведения занятий.

1.5. «Система контроля и зачетные требования» Программы должны включать:

- ожидаемые результаты реализации Программы;

- контрольные упражнения – тесты по виду спорта.

1.6. «Перечень информационного обеспечения» Программы должен включать список литературных источников.

1.7. Календарный план физкультурных (физкультурно-оздоровительных) и спортивных мероприятий, формируется физкультурно – спортивной организацией.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
спортивно-оздоровительной работы  
по развитию физической культуры  
и спорта среди различных групп  
населения»

---

*(Наименование физкультурно-спортивной организации)*

ЖУРНАЛ  
учета работы инструктора по спорту  
(в рамках реализации программы физической подготовки по виду спорта,  
в соответствии с утверждённой государственной работой «Организация и проведение спортивно-  
оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп  
населения»)  
на \_\_\_\_ год

Инструктор по спорту (ФИО)

---

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

## Указания к ведению журнала

Журнал является документом по учету проведенных занятий инструктором по спорту и посещаемости занятий лицами получившими абонемент.

Внесение списка занимающихся в журнал осуществляется согласно приказу директора (руководителя) физкультурно-спортивной организации в рамках реализации программы физической подготовки по виду спорта, в соответствии с утверждённой государственной работой «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» (далее – Программа).

Записи заносятся инструктором по спорту аккуратно и разборчиво.

Журнал, в период календарного года находится у инструктора по спорту, работающего с группой в рамках Программы, по окончании года сдается в администрацию физкультурно-спортивной организации.

Заполнение всех граф в каждом разделе обязательно.

В расписании занятий указывается время их проведения (1 час проведения занятия равен 1 астрономическому часу - 60 мин.)

Раздел «Учет проведения занятий» расписывается инструктором по спорту, работающим с группой спортсменов, за каждое проведенное занятие.

В разделе «Инструктаж по технике безопасности» в графе «подпись проводившего инструктаж» сотрудник, проводивший инструктаж по технике безопасности. (Инструктаж по технике безопасности проводится 1 раз в год).

Условные обозначения: отсутствие спортсмена на занятии отмечается – «н», болезнь – «б», соревнования – «с».



# Расписание посещения занятий

Место проведения занятий: \_\_\_\_\_

<div>Дни недели</div> <div>Месяц</div>	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье
ЯНВАРЬ							
ФЕВРАЛЬ							
МАРТ							
АПРЕЛЬ							
МАЙ							
ИЮНЬ							
ИЮЛЬ							
АВГУСТ							
СЕНТЯБРЬ							
ОКТЯБРЬ							
НОЯБРЬ							
ДЕКАБРЬ							

Утверждаю:  
Директор (руководитель) физкультурно-спортивной  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

План физической подготовки по виду спорта,  
из расчета \_\_\_\_\_ недели в год

№ п/п	Разделы подготовки	Объемы подготовки (кол-во занятий)
1	Количество занятий (посещений) в неделю	
2	Общее количество занятий (посещений) в год из расчета _____ недели в год, в том числе:	
2.1	Теория и методика физического воспитания	
2.2	Физическая подготовка	
2.3	Контрольные испытания	
2.4	Проведение мастер-классов спортсменами спортивной сборной команды Краснодарского края по виду спорта	
2.5	Участие в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях	В соответствии с Календарным планом организации и проведения физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий, утвержденного организацией

Инструктор по спорту \_\_\_\_\_

Заместитель директора (руководителя) \_\_\_\_\_

[illegible]

## УЧЕТ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ЗА \_\_\_\_\_ МЕСЯЦ 20\_\_ год.

№ п/п	Ф.И. спортсмена	Дата																											
Общее количество спортсменов, занимающихся по абонементу																													
Подпись тренера																													

Разделы подготовки	Объемы подготовки (кол-во занятий)
Проведение мастер-классов спортсменами спортивной сборной команды Краснодарского края по виду спорта	
Участие в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях	
Количество проведенных занятий в месяц	
Подпись инструктора по спорту	

Заместитель директора (руководителя) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

[illegible]

**ИТОГИ РАБОТЫ ИНСТРУКТОРА ПО СПОРТУ ЗА \_\_\_\_\_ год**  
**(освоение плана физической подготовки)**

Разделы подготовки	Месяцы												Выполнение объемов подготовки за 20__ год (кол-во проведенных занятий)
	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	
Теория и методика физического воспитания (кол-во занятий)													
Физическая подготовка (кол-во занятий):													
Контрольные испытания (кол-во занятий)													
Проведение мастер-классов спортсменами спортивной сборной команды Краснодарского края (кол-во занятий)													
Участие в физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях													
Общее количество проведенных занятий (посещений), из расчета _____ недели													

Подписи:

ФИО инструктора по спорту \_\_\_\_\_

ФИО заместителя директора (руководителя) \_\_\_\_\_ Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Методическим рекомендациям  
по реализации государственной  
работы «Организация и  
проведение спортивно-  
оздоровительной работы по  
развитию физической культуры и  
спорта среди различных групп  
населения»

Директору (руководителю) физкультурно-  
спортивной организации  
ФИО \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_  
(ФИО спортсмена, родителя (законного представителя))

зарегистрирован: г. \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

дом № \_\_\_\_\_, кв. № \_\_\_\_\_

дом. телефон \_\_\_\_\_

фактический адрес проживания \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ

Прошу \_\_\_\_\_ меня \_\_\_\_\_ (моего  
ребенка) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

отчислить

из

\_\_\_\_\_, (дата рождения)

(наименование физкультурно-спортивной организации)

*осваивающего (ую) программу физической подготовки по виду спорта, в соответствии с утвержденной государственной работой «Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения» с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.*

(дата отчисления)

Абонемент, дающий право на бесплатное посещение занятий прилагается.

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись спортсмена, родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

/\_\_\_\_\_/

(Ф.И.О.)

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий»

#### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями), с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае» с целью организации и проведения спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- развитие и популяризация вида спорта на территории Краснодарского края;
- приобретение соревновательного опыта и повышение спортивного мастерства;
- подготовка спортивного резерва;
- развитие детско-юношеского спорта и участие в подготовке спортивного резерва;
- реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- совершенствование системы подготовки и отбора спортсменов, направленной на улучшение спортивных результатов, в целях включения их в составы спортивных сборных команд;
- формирование здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание спортсменов.



## 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Организация и проведение официальных спортивных мероприятий» (далее – работа) включает организацию и проведение официальных спортивных соревнований регионального уровня (далее – региональные соревнования), а также официальных региональных тренировочных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края.

2.2. Работа осуществляется физкультурно-спортивными организациями в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в интересах общества (в соответствии с утвержденным положением о региональных соревнованиях и региональных тренировочных мероприятий).

2.3. Работа может включать в себя реализацию одного или нескольких направлений, таких как:

а) организацию общих организационных вопросов, в том числе обеспечение необходимыми документами и материалами для проведения региональных соревнований (отражаются в утвержденном положении о региональном соревновании);

б) непосредственное проведение региональных соревнований и региональных тренировочных мероприятий.

2.4. В соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, в целях реализации работы, физкультурно-спортивные организации в праве:

- вносить предложения по включению спортивных мероприятий в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края;

- разрабатывать положения о региональных соревнованиях и региональных тренировочных мероприятиях;

- проводить согласование положения о региональных соревнованиях.

2.5. Результатом выполнения работы является выполнение физкультурно-спортивными организациями реализации календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края и наличие отчетных документов.

2.5.1. Перечень отчетных документов, сформированный физкультурно-спортивной организацией после обеспечения необходимыми документами и материалами, для проведения регионального соревнования предоставляемых учредителю:

- копия утвержденного положения о региональных соревнованиях;
- утвержденные итоговые протоколы соревнования (по виду спорта);
- список победителей и призеров соревнований;
- подтверждающие документы выдачи необходимых материалов для проведения соревнования;
- иные отчетные документы (по запросу учредителя).

2.5.2. Перечень отчетных документов, сформированный физкультурно-спортивной организацией после организации и проведения региональных соревнований:

- предоставляемых учредителю:

- копия утвержденного положения о региональных соревнованиях;

- копия приказа и сметы расходов о проведении соревнования;

- утвержденные итоговые протоколы соревнования (по виду спорта);

- списочный состав судей, утвержденный в соответствии с положением о региональных соревнованиях;

- список победителей и призеров соревнований;

- утвержденный отчет главного судьи о проведении соревнований с выводами и предложениями, изложенный в приложении №1 к методическим рекомендациям.

- утвержденный отчет главного врача, изложенный в приложении №2 к методическим рекомендациям.

- иные отчетные документы (по запросу учредителя):

- заявки участвующих команд;

- протоколы мандатной комиссии на каждую команду и сводный протокол мандатной комиссии;

- стартовые протоколы соревнований с указанием даты, времени начала и окончания соревнований (при наличии);

- ведомость оплаты работы судейской коллегии;

- график работы судейской коллегии;

- отчет о выдаче наградного материала.

2.5.3. Перечень отчетных документов, сформированный физкультурно-спортивной организацией после проведения региональных тренировочных мероприятий:

- предоставляемых учредителю:

- копия утвержденного положения о региональных тренировочных мероприятиях;

- копия приказа и сметы о проведении тренировочного мероприятия;

- утвержденный отчет о проведении тренировочного мероприятия с выводами и предложениями, изложенный в приложении №3 к методическим рекомендациям;

- план-график или расписание теоретических и практических занятий с указанием количества тренировочных занятий в день, их продолжительности, объема тренировочных нагрузок на весь период тренировочных мероприятий (по запросу учредителя);

- иные отчетные документы (по запросу учредителя).

2.6. Основанием для отказа в предоставлении работы физкультурно-спортивным организациям является не выполнение требований нормативно-правовых актов учредителя, в части не включение соревнований регионального уровня и региональных тренировочных мероприятий в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края по виду спорта.

2.7. Показателями объема работы являются количество организованных и (или) проведенных официальных спортивных мероприятий (штук).

2.8. Показателями качества работы являются:

- количество организованных и (или) проведенных региональных соревнований, включенных в Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Краснодарского края;

- количество организованных и (или) проведенных региональных тренировочных мероприятий в соответствии с Календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий Краснодарского края;

- количество региональных соревнований обеспеченных необходимыми документами и материалами для проведения.

2.9. Спортивные мероприятия на территории Краснодарского края проводятся на спортивных сооружениях, отвечающих требованиям соответствующих нормативно-правовых актов, действующих на территории Краснодарского края, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей.

2.10. При выполнении работы расходы формируются в соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к методическим рекомендациям  
по реализации государственной  
работы «Организация и  
проведение официальных  
спортивных мероприятий»

**ОТЧЕТ**

главной судейской коллегии о проведении региональных соревнований

(вид спорта)

1. Место проведения – \_\_\_\_\_
2. Наименование объекта спорта \_\_\_\_\_
3. Период проведения \_\_\_\_\_
4. Состав участвующих команд, в том числе количество спортсменов, тренеров и другого обслуживающего персонала

№ п/п	Муниципальное образование (полное)	Спортсмены, чел.			Тренеры и др. обсл. персонал, чел.	Всего
		Юноши	Девушк и	Всего		
	Итого:					

5. Количество судей (всего) \_\_\_\_\_ чел., в том числе иногородних \_\_\_\_\_ чел.
6. Уровень подготовки судей по судейским категориям:
- Спортивный судья Международной категории \_\_\_\_\_ человек;
- Спортивный судья Всероссийской категории \_\_\_\_\_ человек;
- Спортивный судья первой категории \_\_\_\_\_ человек;
- Спортивный судья второй категории \_\_\_\_\_ человек;
- Спортивный судья третьей категории \_\_\_\_\_ человек;
- Юный спортивный судья \_\_\_\_\_ человек;
- Другие спортивные категории \_\_\_\_\_ человек;
- Без спортивных категорий \_\_\_\_\_ человек.

7. Уровень спортивной подготовки спортсменов (количество человек):
- ЗМС \_\_\_\_\_ человек;

МСМК	_____ человек;
МС	_____ человек;
КМС	_____ человек;
1 спортивный разряд	_____ человек;
2 спортивный разряд	_____ человек;
3 спортивный разряд	_____ человек;
1 юношеский спортивный разряд	_____ человек;
2 юношеский спортивный разряд	_____ человек;
3 юношеский спортивный разряд	_____ человек;

8. Общая оценка состояния спортивной базы, наличие и состояние спортивного оборудования и инвентаря:

---



---

9. Общая оценка состояния и оснащения служебных помещений - раздевалок для спортсменов, помещений для судей и других служб:

---



---

10. Общая оценка обеспечения безопасности участников и зрителей:

---



---

11 Общие замечания по подготовке и проведению соревнования:

---



---



---

Главный судья

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к методическим рекомендациям по  
реализации государственной  
работы «Организация и  
проведение официальных  
спортивных мероприятий»

---

**ОТЧЕТ**  
главного врача региональных соревнований

1. Наименование соревнования \_\_\_\_\_

2. Место проведения соревнования \_\_\_\_\_

3. Минимальное количество медицинского комитета (врачебной бригады) – не менее двух человек.

Ф.И.О. главного врача соревнования  _____  _____	Ф.И.О. члена медицинского комитета (врачебной бригады)  _____  _____
Диплом (серия, номер, кем и когда выдан)  _____  _____	Диплом (серия, номер, кем и когда выдан)  _____  _____
Сертификат специалиста (серия, номер, кем и когда выдан)  _____  _____	Сертификат специалиста (серия, номер, кем и когда выдан)  _____  _____

Удостоверение о повышении квалификации (серия, номер, кем и когда выдан)  _____	Удостоверение о повышении квалификации (серия, номер, кем и когда выдан)  _____
---	---

№ п/п	Дата проведения	Количество участников соревнований	Характеристика условий и место проведения соревнований	Число обращений за медицинской помощью	Число госпитали зированных	Причина госпитализации	Виды оказания медицинской помощи	Результат

Главный врач спортивного мероприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель физкультурно-спортивной  
организации, проводящей спортивное мероприятие

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
официальных спортивных  
мероприятий»

**ОТЧЕТ**  
о проведении региональных тренировочных мероприятий  
(вид спорта)

1. Место проведения \_\_\_\_\_
2. Наименование объекта спорта \_\_\_\_\_
3. Период проведения \_\_\_\_\_
4. Место проживания \_\_\_\_\_

5. Персональный список спортсменов и других участников тренировочного мероприятия

Тренеры и другие участники мероприятия:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Спортивное или почетное спортивное звание	Муниципальное образование	Город, поселок село	Должность	Принадлежность к физкультурно-спортивной организации
1	2	3	4	5	6	7	8

Спортсмены:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Спортивное или почетное спортивное звание	Муниципальное образование	Город, поселок село	Принадлежность к физкультурно-спортивной организации	Личный тренер для спортсмена
1	2	3	4	5	6	7	8



## 6. Расписание проведения тренировочного мероприятия:

Дни недели	Время проведения			
	с _____ по _____	с _____ по _____	с _____ по _____	с _____ по _____
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				
Суббота				
Воскресенье				

## 7. Распорядок дня спортсменов (составляется на каждый день):

Наименование	Время
Подъем	
Завтрак	
Тренировка	
Обед	
Отдых	
Тренировка	
Ужин	
Отбой	

## 8. Учет проведения и посещения тренировочных занятий

№ п/п	ФИО спортсменов	Дата проведения тренировочных мероприятий															
Подпись ответственных за тренировочное мероприятие																	

9. Обеспечение питанием (наличие ведомости о предоставлении питания участникам тренировочного мероприятия с указанием места и времени предоставления): \_\_\_\_\_

10. Выводы и предложения по проведению тренировочных мероприятий:

\_\_\_\_\_

Ответственный за проведение

тренировочного мероприятия: \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд»

#### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд» (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями), с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае» с целью организации мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Краснодарского края.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- развитие спорта высших достижений на территории Краснодарского края;
- завоевание лидирующих позиций по видам спорта среди субъектов Российской Федерации;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- укрепление престижа Краснодарского края в Российской Федерации;
- материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, финансовое, научно-методическое, медико-биологическое, медицинское и антидопинговое обеспечение спортивных сборных команд Краснодарского края;
- участие в подготовке спортивного резерва.

#### 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд» (далее – работа) включает организацию мероприятий по подготовке спортивных сборных команд Краснодарского края с целью выполнения Календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий учреждения.

2.2. Работа осуществляется в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.3. Получателями работы являются члены спортивной сборной команды Краснодарского края, в том числе спортсмены, с которыми в физкультурно-спортивной организации заключены трудовые договора (далее – спортивные сборные команды).

Списочные составы спортивных сборных команд формируются в соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

2.4. Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд предусматривает участие спортивных сборных команд в спортивных мероприятиях, включенных в Календарный план физкультурных и спортивных мероприятий учреждения.

В соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, в целях качественной подготовки к межрегиональным, всероссийским и международным соревнованиям, спортивные сборные команды обеспечиваются материально-техническим обеспечением, в том числе обеспечиваются спортивной экипировкой, научно-методическим, медико-биологическим, медицинским и антидопинговым обеспечением.

2.5. Финансовое обеспечение спортивных сборных команд на спортивные мероприятия осуществляется в соответствии с Календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий учреждения и на основании нормативно-правовых актов министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

2.6. Результатом выполнения работы является:

2.6.1. выполнение Календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий учреждения:

- наличие у физкультурно-спортивной организации перечня документов:

- копии положения о спортивном соревновании (при участии в спортивном соревновании);

- копии вызовов ФГБУ «Центр спортивной подготовки сборных команд России», ФГБУ «Федеральный центр подготовки спортивного резерва», общероссийской спортивной федерации и других физкультурно-спортивных организаций;

- копия приказа о командировании (направления в служебную командировку) спортсмена на спортивные мероприятия;

- утвержденные итоговые протоколы спортивного соревнования.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении работы физкультурно-спортивной организации является:

- не выполнение требований нормативно-правовых актов министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, в части не включения получателей в списки спортивных сборных команд Краснодарского края или

отсутствие в физкультурно-спортивной организации спортсменов, членов спортивной сборной команды Краснодарского края, с которыми заключены трудовые договора в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.8. Показателями качества выполнения работы являются:

2.8.1. Процент выполнения календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий учреждения (процент от общего количества спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий учреждения, в которых приняли участие спортивные сборные команды).

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации по реализации государственной работы «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях»

#### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях» (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями), с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае» с целью обеспечения участия спортивных сборных команд Краснодарского края в официальных спортивных мероприятиях.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- развитие и популяризация вида спорта на территории Краснодарского края;
- приобретение соревновательного опыта и повышение спортивного мастерства;
- подготовка спортивного резерва;
- укрепление престижа Краснодарского края в Российской Федерации;
- выявление сильнейших спортсменов для формирования списков кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по виду спорта;
- совершенствование системы подготовки и отбора спортсменов, направленной на улучшение спортивных результатов, в целях включения их в составы спортивных сборных команд Российской Федерации;
- отбор спортсменов в спортивные сборные команды Российской Федерации для подготовки к международным спортивным соревнованиям и участия в них от имени Российской Федерации.

## 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях» (далее - работа) включает обеспечение участия спортивных сборных команд Краснодарского края по виду спорта в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, а также тренировочных мероприятиях в составе спортивной сборной команды Российской Федерации, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации.

2.2. Работа осуществляется в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.3. Получателями работы являются спортсмены, тренеры, медицинские работники, специалисты в области физической культуры и спорта, привлекаемые технические специалисты и иные специалисты, участвующие в подготовке спортсменов, включенные в списки спортивных сборных команд Краснодарского края (далее – спортивные сборные команды), а также получателями работы могут являться спортсмены, с которыми в физкультурно-спортивной организации заключены трудовые договора.

Списочные составы спортивных сборных команд формируются в соответствии с нормативно-правовым актом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

2.4. Основанием для участия спортивных сборных команд:

2.4.1. В межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях является:

- положения о межрегиональных и всероссийских официальных спортивных соревнованиях, утвержденные Министерством спорта Российской Федерации и (или) вызовы от Федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки спортивных команд России» и (или) от Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» и других физкультурно-спортивных организаций.

2.4.2. В тренировочных мероприятиях в составе спортивной сборной команды Российской Федерации является:

- вызовы от Федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки спортивных команд России» и (или) от Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» и других физкультурно-спортивных организаций.

2.5. Финансовое обеспечение спортивных сборных команд при направлении на межрегиональные, всероссийские и международные спортивные мероприятия осуществляется в соответствии с Единым календарным план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных

мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации и на основании нормативно-правовых актов министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

2.6. Результатом выполнения работы является наличие у физкультурно-спортивной организации перечня следующих документов:

копии приказа и сметы расходов об участии спортивной сборной команды в официальных спортивных мероприятиях или копия приказа о командировании (направления в служебную командировку) спортсмена на спортивные мероприятия;

итоговые протоколы спортивного соревнования (по виду спорта).

2.7. Основанием для отказа в предоставлении работы физкультурно-спортивной организации является:

- отсутствие членов спортивной сборной команды Краснодарского края, в том числе спортсменов, тренеров, медицинских работников, специалистов в области физической культуры и спорта, привлекаемых технических специалистов, и иных специалистов, участвующих в подготовке спортсменов;

- отсутствие межрегиональных, всероссийских и международных соревнований, а также тренировочных мероприятий, в Едином календарном плане межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации по виду спорта.

2.8. Показатели объема – количество спортивных мероприятий (штука).

2.9. Показателями качества работы являются:

2.9.1. Количество членов спортивной сборной команды Краснодарского края, принявших участие в межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации (человек).

2.9.2. Количество членов спортивной сборной команды Краснодарского края, принявших участие в тренировочных мероприятиях в составе спортивной сборной команды Российской Федерации в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации (человек).

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а

при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Методические рекомендации  
по реализации государственной работы «Обеспечение участия лиц, проходящих  
спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях»

### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях» (далее – Работа) разработаны в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями), с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае» с целью обеспечения участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- развитие и популяризация вида спорта на территории Краснодарского края;
- приобретение соревновательного опыта и повышение спортивного мастерства;
- подготовка спортивного резерва;
- развитие детско-юношеского спорта и участия в подготовке спортивного резерва;
- реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- совершенствование системы подготовки и отбора спортсменов, направленной на улучшение спортивных результатов, в целях включения их в составы спортивных сборных команд;
- формирование здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание спортсменов.

## 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Работа включает обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, включенных в Календарный план физкультурных и спортивных мероприятий учреждения.

К лицам, проходящим спортивную подготовку и выступающим в спортивных соревнованиях, относятся спортсмены, проходящие спортивную подготовку в физкультурно-спортивных организациях, осуществляющих спортивную подготовку (далее – спортсмены).

2.2. Получателями работы являются спортсмены, зачисленные в физкультурно-спортивную организацию на этап спортивной подготовки для прохождения спортивной подготовки, в соответствии с реализуемой программой спортивной подготовки по виду спорта.

2.3. Работа осуществляется в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.4. Участие спортсменов в спортивных соревнованиях осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными в программе спортивной подготовки по виду спорта.

2.5. Спортсмены направляются на спортивные соревнования физкультурно-спортивной организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с содержащимся в программе спортивной подготовки Календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий учреждения и положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях.

2.6. Основанием для участия спортсменов в спортивных соревнованиях являются вызовы от Федерального государственного бюджетного учреждения «Центр спортивной подготовки спортивных команд России» и (или) от Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр подготовки спортивного резерва» и других физкультурно-спортивных организаций.

2.7. Финансовое обеспечение спортсменов при направлении на муниципальные, межмуниципальные, региональные, межрегиональные, всероссийские, международные и других спортивные соревнования осуществляется в соответствии с Календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий учреждения и на основании нормативно-правовых актов министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

2.8. Результатом выполнения работы является наличие у физкультурно-спортивной организации перечня следующих документов:

- копии приказа и сметы об участии спортсменов в спортивных соревнованиях;
- итоговые протоколы спортивного соревнования (по виду спорта).

2.9. Основанием для отказа в предоставлении работы физкультурно-спортивной организации является:

- отсутствие в физкультурно-спортивной организации спортсменов, проходящих спортивную подготовку в соответствии с реализуемой программой

спортивной подготовки по виду спорта;

- отсутствие в Календарном плане физкультурных и спортивных мероприятий учреждения муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных и других соревнований.

2.10. Показатели объема - количество соревнований, предусмотренных спортсменам на этапах спортивной подготовки, согласно реализуемой программы спортивной подготовки по виду спорта (штука).

2.11. Показателем качества работы является доля спортсменов, принявших участие в спортивных соревнованиях на этапах спортивной подготовки (процент).

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации по реализации государственной работы «Участие в организации официальных спортивных мероприятий»

#### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Участие в организации официальных спортивных мероприятий» (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями), с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае» с целью участия в организации официальных спортивных мероприятий на территории Краснодарского края, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- развитие и популяризация вида спорта на территории Краснодарского края;
- развитие детско-юношеского спорта и участия в подготовке спортивного резерва;
- реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- совершенствование системы подготовки и отбора спортсменов, направленной на улучшение спортивных результатов, в целях включения их в составы спортивных сборных команд.

#### 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Участие в организации официальных спортивных мероприятий» (далее – работа) включает участие физкультурно-спортивных организаций, подведомственных министерству физической

культуры и спорта Краснодарского края, в организации межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятий, проводимых на территории Краснодарского края, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации.

2.2. Работа осуществляется в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в интересах общества (в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации).

2.3. Участие в организации межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятий, проводимых на территории Краснодарского края, осуществляется в соответствии с нормами расходов, предусмотренных нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

2.5. Результатом выполнения работы является наличие у физкультурно-спортивной организации перечня следующих документов:

- копии приказа и сметы об участии в организации официальных спортивных мероприятий;
- итоговые протоколы спортивных мероприятий (по виду спорта).

2.6. Основанием для отказа в предоставлении работы физкультурно-спортивной организации является отсутствие межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятий, в Едином календарном плане межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации по виду спорта.

2.7. Показателями объема работы являются количество организованных спортивных мероприятий (штук).

2.8. Показателями качества работы являются:

2.8.1. Количество межрегиональных, всероссийских и международных спортивных мероприятий, проводимых на территории Краснодарского края, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации (штук).

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

Утверждены  
приказом министерства физической  
культуры и спорта Краснодарского  
края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Методические рекомендации  
по реализации государственной работы «Организация и проведение  
официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий»

### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работе «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с базовым (отраслевым) перечнем услуг и работ в сфере «Физическая культура и спорт», утвержденным Министерством спорта Российской Федерации 31 июля 2015 года (с изменениями), с Федеральным законом от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае» с целью организации и проведения физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (далее – физкультурных мероприятий), включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края в области физической культуры и спорта.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- развитие и популяризация вида спорта на территории Краснодарского края;
- развитие массового и детско-юношеского спорта;
- реализация мер по развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- формирование здорового образа жизни, гражданское и патриотическое воспитание различных групп населения.

### 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий» (далее – работа) включает организацию и проведение региональных физкультурных мероприятий на территории Краснодарского края, включенных в календарный план

официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края.

2.2. Работа осуществляется физкультурно-спортивными организациями в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в интересах общества (в соответствии с утвержденным положением о региональных физкультурных мероприятиях).

2.3. Получателями работы являются граждане, занимающиеся физической культурой и спортом (далее – участники).

2.4. Работа может включать в себя реализацию одного или нескольких направлений, таких как:

а) организацию общих организационных вопросов, в том числе обеспечение необходимыми документами и материалами для проведения региональных физкультурных мероприятий (отражаются в утвержденном положении о региональном физкультурном мероприятии);

б) непосредственное проведение региональных физкультурных мероприятий.

2.5. В соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края, в целях реализации работы, физкультурно-спортивные организации вправе:

- вносить предложения по включению физкультурных мероприятий в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края;

- разрабатывать положения о региональных физкультурных мероприятиях;
- согласовывать положения о региональных физкультурных мероприятиях.

2.6. Результатом выполнения работы физкультурно-спортивными организациями является реализация календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края и наличие отчетных документов.

2.6.1. Перечень отчетных документов, сформированный физкультурно-спортивной организацией, после обеспечения необходимыми документами и материалами для проведения регионального физкультурного мероприятия предоставляемых учредителю:

- копия утвержденного положения о региональном физкультурном мероприятии;
- утвержденные итоговые протоколы физкультурного мероприятия;
- список победителей и призеров физкультурного мероприятия;
- подтверждающие документы выдачи необходимых материалов для проведения физкультурного мероприятия;
- иные отчетные документы (по запросу учредителя).

2.6.2. Перечень отчетных документов, сформированный физкультурно-спортивной организацией после организации и проведения регионального физкультурного мероприятия:

- предоставляемых учредителю:



копия утвержденного положения о региональном физкультурном мероприятии;

копия приказа и сметы расходов о проведении физкультурного мероприятия;

утвержденные итоговые протоколы физкультурного мероприятия;

списочный состав судей, утвержденный в соответствии с положением о региональных физкультурных мероприятиях;

список победителей и призеров физкультурного мероприятия;

утвержденный отчет главного судьи о проведении физкультурного мероприятия с выводами и предложениями, изложенный в приложении №1 к методическим рекомендациям.

утвержденный отчет главного врача, изложенный в приложении №2 к методическим рекомендациям.

- иные отчетные документы (по запросу учредителя):

заявки участвующих команд;

протоколы мандатной комиссии на каждую команду и сводный протокол мандатной комиссии;

стартовые протоколы физкультурного мероприятия с указанием даты, времени начала и окончания физкультурного мероприятия (при наличии);

ведомость оплаты работы судейской коллегии;

график работы судейской коллегии;

отчет о выдаче наградной атрибутики.

2.7. Основанием для отказа в предоставлении работы физкультурно-спортивным организациям является не выполнение требований нормативно-правовых актов учредителя, в части не включения региональных физкультурных мероприятий в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края.

2.8. Показателями объема работы являются количество организованных и (или) проведенных региональных физкультурных мероприятий (штук).

2.9. Показателями качества работы являются:

- количество организованных и (или) проведенных региональных физкультурных мероприятий на территории Краснодарского края, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края;

- количество участников регионального физкультурного мероприятия.

2.10. Физкультурные мероприятия на территории Краснодарского края проводятся на спортивных сооружениях, отвечающих требованиям соответствующих нормативно-правовых актов, действующих на территории Краснодарского края, направленных на обеспечение общественного порядка и безопасности участников и зрителей.

2.11. При выполнении работы расходы формируются в соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
официальных физкультурных  
(физкультурно-оздоровительных)  
мероприятий»

**ОТЧЕТ**

главной судейской коллегии о проведении регионального физкультурного  
мероприятия

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

1. Место проведения – \_\_\_\_\_

2. Наименование объекта спорта \_\_\_\_\_

3. Период проведения \_\_\_\_\_

4. Состав участвующих команд, в том числе количество участников мероприятия, представителей команд и другого обслуживающего персонала

№ п/п	Муниципальное образование (полное)	Участники мероприятия, чел.			Представитель и команд и др. обл. персонал, чел.	Всего
		Юноши	Девушк и	Всего		
	Итого:					

5. Количество судей (всего) \_\_\_\_\_ чел., в том числе иногородних \_\_\_\_\_ чел.

6. Уровень подготовки судей по судейским категориям:

Спортивный судья Международной категории	_____ человек,
Спортивный судья Всероссийской категории	_____ человек;
Спортивный судья первой категории	_____ человек;
Спортивный судья второй категории	_____ человек;
Спортивный судья третьей категории	_____ человек;
Юный спортивный судья	_____ человек;
Другие спортивные категории	_____ человек;
Без спортивных категорий	_____ человек.

## 7. Уровень спортивной подготовки спортсменов (количество человек):

ЗМС	_____ человек;
МСМК	_____ человек;
МС	_____ человек;
КМС	_____ человек;
1 спортивный разряд	_____ человек;
2 спортивный разряд	_____ человек;
3 спортивный разряд	_____ человек;
1 юношеский спортивный разряд	_____ человек;
2 юношеский спортивный разряд	_____ человек;
3 юношеский спортивный разряд	_____ человек;

## 8. Общая оценка состояния спортивной базы, наличие и состояние спортивного оборудования и инвентаря:

---



---

## 9. Общая оценка состояния и оснащения служебных помещений - раздевалок для участников, помещений для судей и других служб:

---



---

## 10. Общая оценка обеспечения безопасности участников и зрителей:

---



---

## 11 Общие замечания по подготовке и проведению мероприятия:

---



---



---

Главный судья

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный секретарь

\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к методическим рекомендациям по  
реализации государственной  
работы «Организация и проведение  
официальных физкультурных  
(физкультурно-оздоровительных)  
мероприятий»

---

**ОТЧЕТ**

главного врача регионального физкультурного мероприятия

1. Наименование физкультурного мероприятия \_\_\_\_\_
2. Место проведения физкультурного мероприятия \_\_\_\_\_
3. Минимальное количество медицинского комитета (врачебной бригады) – не менее двух человек.

Ф.И.О. главного врача соревнования _____ _____	Ф.И.О. члена медицинского комитета (врачебной бригады) _____ _____
Диплом (серия, номер, кем и когда выдан) _____ _____	Диплом (серия, номер, кем и когда выдан) _____ _____
Сертификат специалиста (серия, номер, кем и когда выдан) _____ _____	Сертификат специалиста (серия, номер, кем и когда выдан) _____ _____

Удостоверение о повышении квалификации (серия, номер, кем и когда выдан) _____	Удостоверение о повышении квалификации (серия, номер, кем и когда выдан) _____
---	---

№ п/п	Дата проведения	Количество участников соревнований	Характеристика условий и место проведения соревнований	Число обращений за медицинской помощью	Число госпитали зированных	Причина госпитализации	Виды оказания медицинской помощи	Результат

Главный врач физкультурного мероприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Руководитель физкультурно-спортивной  
организации, проводящей физкультурное мероприятие

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

#### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (далее – методические рекомендации) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (принят Государственной Думой Российской Федерации от 25.09.2015 и одобрен Советом Федерации от 30.09.2015), с Указом Президента Российской Федерации от 24.03.2014 №172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и на основании распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.03.2016 года №92-р «О поэтапном внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Краснодарском крае» с целью:

- повышения эффективности использования возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья;
- гармоничного и всестороннего развития личности;
- воспитания патриотизма и обеспечения преемственности в осуществлении физического воспитания населения.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- увеличение числа граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
- повышение уровня физической подготовленности и продолжительности жизни граждан;
- формирование у населения осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом самосовершенствовании и ведении здорового образа жизни;

- повышение общего уровня знаний населения о средствах, методах и формах организации самостоятельных занятий, в том числе с использованием современных информационных технологий;
- модернизация системы физического воспитания и системы развития массового, детско-юношеского, школьного и студенческого спорта в образовательных организациях.

## 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (далее – работа) включает организацию и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» на территории Краснодарского края, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края.

2.2. Работа осуществляется физкультурно-спортивными организациями в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.3. Получателями работы являются граждане Российской Федерации в возрастной группе от 6 до 70 лет и старше (далее – получатели).

2.4. Работа направлена на организацию и проведение физкультурных или спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (далее – физкультурные или спортивные мероприятия).

2.5. Результатом выполнения работы физкультурно-спортивными организациями является реализация Календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий Краснодарского края.

2.6. Перечень отчетных документов, сформированный физкультурно-спортивной организацией после организации и проведения физкультурных или спортивных мероприятий, предоставляемых министерству физической культуры и спорта Краснодарского края (далее – учредитель):

копия утвержденного положения о физкультурном или спортивном мероприятии;

копия приказа и сметы расходов о проведении физкультурного или спортивного мероприятия;

утвержденный итоговый протокол физкультурного или спортивного мероприятия;

списочный состав судей, утвержденный в соответствии с положением о физкультурном или спортивном мероприятии;

утвержденный отчет главной судейской коллегии о проведении физкультурного или спортивного мероприятия с выводами и предложениями



(далее – отчет главной судейской коллегии), изложенный в приложении №1 к методическим рекомендациям.

2.7. В соответствии с предоставленными отчетами главной судейской коллегии физкультурно-спортивная организация ежеквартально формирует описательный отчет об организованных и проведенных физкультурных или спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)».

2.8. Основанием для отказа в предоставлении работы является не выполнение требований нормативно-правовых актов учредителя, в части не включения физкультурных или спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий Краснодарского края.

2.9. Показателями объема работы являются количество организованных и проведенных физкультурных или спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Краснодарского края (штук).

2.10. Показателями качества работы являются:

- количество организованных и проведенных физкультурных или спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (штук);

- количество предоставленных описательных отчетов о проведенных физкультурных или спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (штук);

2.11. При выполнении работы расходы формируются в соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Организация и проведение  
физкультурных и спортивных  
мероприятий в рамках Всероссийского  
физкультурно-спортивного комплекса  
«Готов к труду и обороне» (ГТО)»

**ОТЧЕТ**

главной судейской коллегии о проведении физкультурного или спортивного  
мероприятия в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса  
«Готов к труду и обороне» (ГТО)»

Наименование мероприятия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Период проведения \_\_\_\_\_

2. Место проведения, наименование объекта спорта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Общее количество участников мероприятия - всего \_\_\_\_\_,  
из них: мужчин \_\_\_\_\_, женщин \_\_\_\_\_.

4. Количество участников по ступеням:

I – \_\_\_\_\_ чел., II – \_\_\_\_\_ чел., III – \_\_\_\_\_ чел., IV – \_\_\_\_\_ чел.,  
V – \_\_\_\_\_ чел., VI – \_\_\_\_\_ чел., VII – \_\_\_\_\_ чел., VIII – \_\_\_\_\_ чел.,  
IX – \_\_\_\_\_ чел., X – \_\_\_\_\_ чел., XI – \_\_\_\_\_ чел.

5. Количество судей (всего) \_\_\_\_\_ чел., из них:

Спортивный судья Международной категории \_\_\_\_\_ человек,

Спортивный судья Всероссийской категории \_\_\_\_\_ человек;

Спортивный судья первой категории \_\_\_\_\_ человек;

Спортивный судья второй категории \_\_\_\_\_ человек;

Спортивный судья третьей категории \_\_\_\_\_ человек;

Юный спортивный судья \_\_\_\_\_ человек;

Другие спортивные категории \_\_\_\_\_ человек;

Без спортивных категорий \_\_\_\_\_ человек.

6. Общая оценка наличия и состояния спортивного оборудования и инвентаря:

---

---

7. Общая оценка состояния и оснащения служебных помещений - раздевалок для участников, помещений для судей и других служб:

---

---

8. Общая оценка обеспечения безопасности участников и зрителей:

---

---

9. Общие замечания по подготовке и проведению мероприятия:

---

---

---

Главный судья мероприятия

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Судья \_\_\_\_\_ категории.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации по реализации государственной работы «Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни»

#### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни» (далее – методические рекомендации) разработаны в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 августа 2009 года №1101-р «Об утверждении Стратегии развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года» и направлены на:

- пропаганду физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- пропаганду нравственных ценностей физической культуры и спорта;
- оказание информационной поддержки населению в организации занятий физической культурой и спортом.

1.2. Задачами данных методических рекомендаций являются:

- использование возможностей сети Интернет для пропаганды физкультурно-оздоровительных систем и занятия физическими упражнениями, особенно среди подрастающего поколения;
- проведение мероприятий по распространению передового опыта работы по развитию физической культуры и спорта;
- совершенствование социальной рекламы и организация пропаганды спорта и здорового образа жизни по средствам радио, телевидения, периодических печатных изданий, интернет;
- издание и изготовление сувенирной продукции, методических материалов и пособий.

#### 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни» (далее – работа) включает целенаправленную деятельность по распространению, популяризации, разъяснению и внедрению в

сознание широких масс физкультурно-спортивной информации, а также знаний по вопросам здорового образа жизни спорта и массовой физической культуры.

Система средств пропаганды здорового образа жизни и физической культуры и спорта включает:

- средства массовой информации и пропаганды: печатные (газеты, журналы, книги, листовки и т.д.), аудиальные (радио и т.д.), аудиовизуальные (телевидение, интернет и т.д.);
- средства устной агитации и лекционной пропаганды;
- средства наглядной агитации и пропаганды (сувенирная продукция в виде брошюр, плакаты, баннеры, мультимедийные презентации и т.д.).

2.2. Работа осуществляется физкультурно-спортивными организациями в пределах выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.3. Получателями работы являются граждане Российской Федерации.

2.4. Работа направлена на организацию и проведение пропаганды физической культуры, спорта и здорового образа жизни в Краснодарском крае.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении работы является отсутствие мероприятий, направленных на пропаганду физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

2.6. Показателями качества работы являются:

- количество печатных изданий (кв. сантиметр);
- количество телепередач (минута);
- объем радиовещания (секунда);
- количество услуг по подготовке и размещению информационных материалов в области физической культуры и спорта в сети интернет (услуга);
- количество сувенирной продукции в виде брошюр (тысяча экземпляров);
- количество баннеров (штука);
- количество услуг по разработке и изготовлению мультимедийных презентаций (услуга);
- количество услуг по подписке на периодические и справочные издания (услуга);
- уровень удовлетворенности жителей объемом и качеством мероприятий, направленных на пропаганду физической культуры и спорта - осуществление анкетирования среди получателей работы по следующим возрастным группам: от 6 до 15 лет, от 16 до 21 года, от 22 до 30 лет, от 31 до 50 лет, старше 50 лет (процент).

2.7. Результатом выполнения работы является выполнение в полном объеме качественных показателей работы.

2.8. При выполнении работы расходы формируются в соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.

### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

Утверждены  
приказом министерства  
физической культуры и спорта  
Краснодарского края

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Методические рекомендации по реализации государственной работы «Предоставление консультационных и методических услуг»

#### 1. Общие требования

1.1. Методические рекомендации по реализации государственной работы «Предоставление консультационных и методических услуг» (далее – методические рекомендации) разработаны с целью осуществления методического обеспечения и координации деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

1.2. Основными направлениями методического обеспечения являются:

- нормативно-правовое регулирование и координация деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку;
- внедрение федеральных стандартов и разработка программ спортивной подготовки по виду спорта;
- мониторинг и аналитика деятельности организаций осуществляющих спортивную подготовку;
- повышение квалификации тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта;
- разработка методических пособий по совершенствованию деятельности лиц, осуществляющих спортивную подготовку и организаций, осуществляющих спортивную подготовку;
- осуществление организационно-методической и консультационной деятельности.

#### 2. Стандарт предоставления работы

2.1. Государственная работа «Предоставление консультационных и методических услуг» (далее – работа) включает предоставление физкультурно-спортивными организациями, осуществляющими спортивную подготовку консультационных и методических услуг.

2.2. Работа осуществляется в пределах выделенной субсидии на

финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

2.3. Получателями работы являются муниципальные учреждения, государственные учреждения, юридические лица, физические лица (далее – получатели).

2.4. Работа может включать в себя реализацию одного или нескольких направлений, таких как:

2.4.1. Предоставление консультационных услуг:

- разработка и проведение консультаций по актуальным вопросам подготовки спортивного резерва;
- консультирование получателей работы по вопросам организации и повышения эффективности деятельности организаций, осуществляющих спортивную подготовку;
- консультации по разработке и реализации программ спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта;
- консультации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ на основе федеральных государственных требований.

Консультации регистрируются в специальном журнале, где указывается вопрос, способ консультирования, данные о получателе, данные о сотруднике, предоставившем консультацию, дата предоставления консультации (приложение № 1 к методическим рекомендациям).

2.4.2. Предоставление методических услуг:

- разработка типовых программ спортивной подготовки по видам спорта;
- разработка примерных дополнительных предпрофессиональных программ;
- разработка типовых дополнительных общеразвивающих программ;
- разработка методических материалов по виду спорта;
- разработка практических материалов по виду спорта.

2.5. Результатом выполнения работы является:

- количество разработанных методических документов для получателей работы;
- количество проведенных консультаций для получателей работы.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении работы является отсутствие в физкультурно-спортивной организации специалистов, оказывающих методические и консультационные услуги.

2.7. Показателями объема работы являются:

- количество разработанных методических документов (штука);
- количество проведенных консультаций (штука).

2.8. При выполнении работы расходы формируются в соответствии с нормативно-правовыми актами министерства физической культуры и спорта Краснодарского края.



### 3. Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления работы

3.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

3.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления работы осуществляется непосредственно физкультурно-спортивными организациями, а при необходимости органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Заместитель министра

В.Е. Пермяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Методическим рекомендациям по  
реализации государственной работы  
«Предоставление консультационных  
и методических услуг»

---

*(наименование физкультурно-спортивной организации)*

ЖУРНАЛ  
предоставления консультаций  
(в рамках реализации государственной работой «Предоставление  
консультационных и методических услуг»)  
на \_\_\_\_ год

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год  
На \_\_\_\_\_ листах  
Хранить \_\_\_\_\_ лет

№ п/п	Вопрос	Способ консультирования		Данные о получателе		Данные о сотруднике, предоставившем консультацию	Дата предоставления консультации
		Устно*	Письменно (реквизиты документа)	Ф.И.О.	Должность		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
..25							

Примечание: \* Указать «устно».

Заместитель министра

В.Е. Пермяков