


ПРИНЯТО:

Общим собранием родителей
Протокол №1 от 07.09.2016

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующая МАДОУ №3
г. Курганинска
 С.М.Кравец

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РОДИТЕЛЕЙ
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения
детского сада №3 г. Курганинска муниципального образования
Курганинский район

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №3 г. Курганинска муниципального образования Курганинский район (далее ДОУ) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом учреждения.

1.2. Общее родительское собрание учреждения (Родительское собрание) – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих ДОУ.

1.4. Решения общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи общего родительского собрания.

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение, обсуждение и утверждение основных направлений развития в ДОУ;

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

III. Функции общего родительского собрания.

3.1. Родительское собрание ДОУ:

- выбирает родительский комитет детского сада;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету ДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;
- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг воспитанникам;
- заслушивает информацию заведующей, старшего воспитателя, отчеты педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной образовательной программы, результатов готовности детей к школьному обучению;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
- принимает участие в планировании совместных с родителями мероприятий в ДОУ, групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей;
- принимает решения об оказании посильной помощи ДОУ по благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

IV. Права Родительского собрания.

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет ДОУ;
- требовать у Родительского комитета ДОУ выполнения и (или) контроля выполненных решений;

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов Родительского собрания;

при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления Общим родительским собранием.

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

5.2. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет ДОУ.

5.3. Для ведения заседаний Общего родительского собрания из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета ДОУ.

5.4. В необходимых случаях на заседание общего родительского собрания приглашаются педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета ДОУ.

5.5. Общее Родительское собрание ведет заведующая ДОУ совместно с председателем Родительского комитета ДОУ.

5.6. Родительское собрание группы ведет председатель Родительского комитета группы.

5.7. Председатель Родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость Родительского собрания совместно с председателем родительских комитетов групп;

- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение Родительского собрания, определяет повестку дня Родительского собрания;

- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана ДОУ.

5.9. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.10. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

5.11. Решения Родительского собрания принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет Родительский комитет ДОУ совместно с заведующим или Родительский комитет группы.

5.13. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

VI. Взаимосвязь Общего Родительского собрания с органами самоуправления ДОУ.

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с Родительским комитетом ДОУ.

VII. Ответственность Общего Родительского собрания.

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VIII. Делопроизводство Общего Родительского собрания.

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (Ф.И.О. должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ, приглашенных лиц;
- решения Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.


8.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

8.5. Книга протоколов Родительского собрания прошивается, нумеруется постранично, скрепляется печатью и подписывается заведующим ДОУ. Оформление протоколов может проводиться на компьютере.

8.6. Книга протоколов Родительского собрания хранится в делах ДОУ 5 лет и передается по акту (при смене руководителя или при передаче в архив).

8.7. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.

Прошнуровано
и пронумеровано
4 листов(стр)

Зав. МАДОУ №3
 Кравец С.М.