

СОГЛАСОВАНО:
С родительским комитетом
МБДОУ № 31

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ № 31
Е.В. Шемякина
Приказ № 46/1
от 16.11.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О внебюджетных средствах муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 х. Сухой Кут

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок образования, хранения, расходования внебюджетных средств МБДОУ детского сада № 31 х. Сухой Кут (далее по тексту ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13.01.96г. №12-ФЗ (ст. 32, 35, 41, 43, 45);
- Постановлением Правительства РФ от 23.10.98г.. №1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.98г.№1001»(п.3);
- Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. №46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ; (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98г. №57).

2. Порядок образования (формирования) внебюджетных средств

2.1. ДОУ является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства ДОУ - это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств детского сада являются:

2.3.1. Добровольные пожертвования родителей и других лиц.

2.3.2. Целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц.

2.4. Настоящие источники, указанные в п.2.3., составляют перечень внебюджетных средств детского сада, им присваивается отдельный код,

который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5. Источниками внебюджетных средств могут также быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Формированием внебюджетных средств ДОУ занимается Родительский комитет и заведующая детским садом.

2.7. ДОУ может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- а) их образование разрешено законом и (или) нормативными актами;
- б) имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- в) существует Положение о внебюджетных средствах, принятое Родительским комитетом и утвержденное заведующей ДОУ.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. Распорядителями внебюджетных средств Учреждения являются Родительский комитет и заведующая ДОУ.

3.2. Главным распорядителем является заведующая, наделенная:

- правом утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам,
- правом взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3. Составление сметы.

3.3.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

3.3.2. Проект сметы составляет заведующая на предстоящий финансовый год. В период нестабильности внебюджетных документов, становления Родительского комитета допускается составление сметы на квартал.

3.3.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год (квартал), а также остатки внебюджетных средств на начало года (квартала), которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.3.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением работ или другой деятельностью на планируемый год (квартал), расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями:

- на функционирование и развитие детского сада – 70% ;
- на оказание материальной помощи работникам детского сада – 10%;
- на участие в районных и других конкурсах – 10%;
- резервный фонд – 10%.

3.3.5. По решению Родительского комитета допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.3.6. Порядок оказания материальной помощи установлен локальным актом «О порядке оказания материальной помощи работникам ДОО из внебюджетных средств».

3.3.7. Резервный фонд может быть использован – на мелкий ремонт, на оплату экстренных хозяйственных нужд, медикаментов.

3.3.8. Расходы рассчитываются исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.9. Суммы расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3.10. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.3.11. К проекту сметы прилагаются:

- а) объяснительная записка;
- б) нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- в) расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- г) расчеты по расходам по каждой статье.

3.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.4.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год (квартал) заведующий представляет на рассмотрение Родительского комитета.

3.4.2. Родительский комитет ДОО рассматривает представленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснованность расходов.

3.4.3. После утверждения проекта сметы Родительским комитетом детского сада смету утверждает заведующий детским садом.

3.4.4. В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

3.5. Исполнение смет.

3.5.1. Внебюджетные средства, полученные кассой детского сада, вносятся в день поступления на внебюджетный банковский счет ДООУ. Использование внебюджетных средств непосредственно из кассы не разрешается.

3.5.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в смете.

3.5.3. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.5.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.5.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств ДООУ осуществляет Родительский комитет.

3.6. Изменение смет внебюджетных средств.

3.6.1. Распорядители внебюджетных средств – заведующий и Родительский комитет ДООУ – имеют право вносить изменения в утвержденные в соответствии с настоящим Положением сметы, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменении сметы доходов и расходов по установленным формам.

3.7. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их Попечительским советом, действующим на основании локального нормативного акта, Положения «О Родительском комитете ДООУ».

4. Заключительные положения

4.1. Наличие в ДООУ внебюджетных средств, для выполнения ими своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются родительским комитетом и утверждаются заведующей ДООУ.